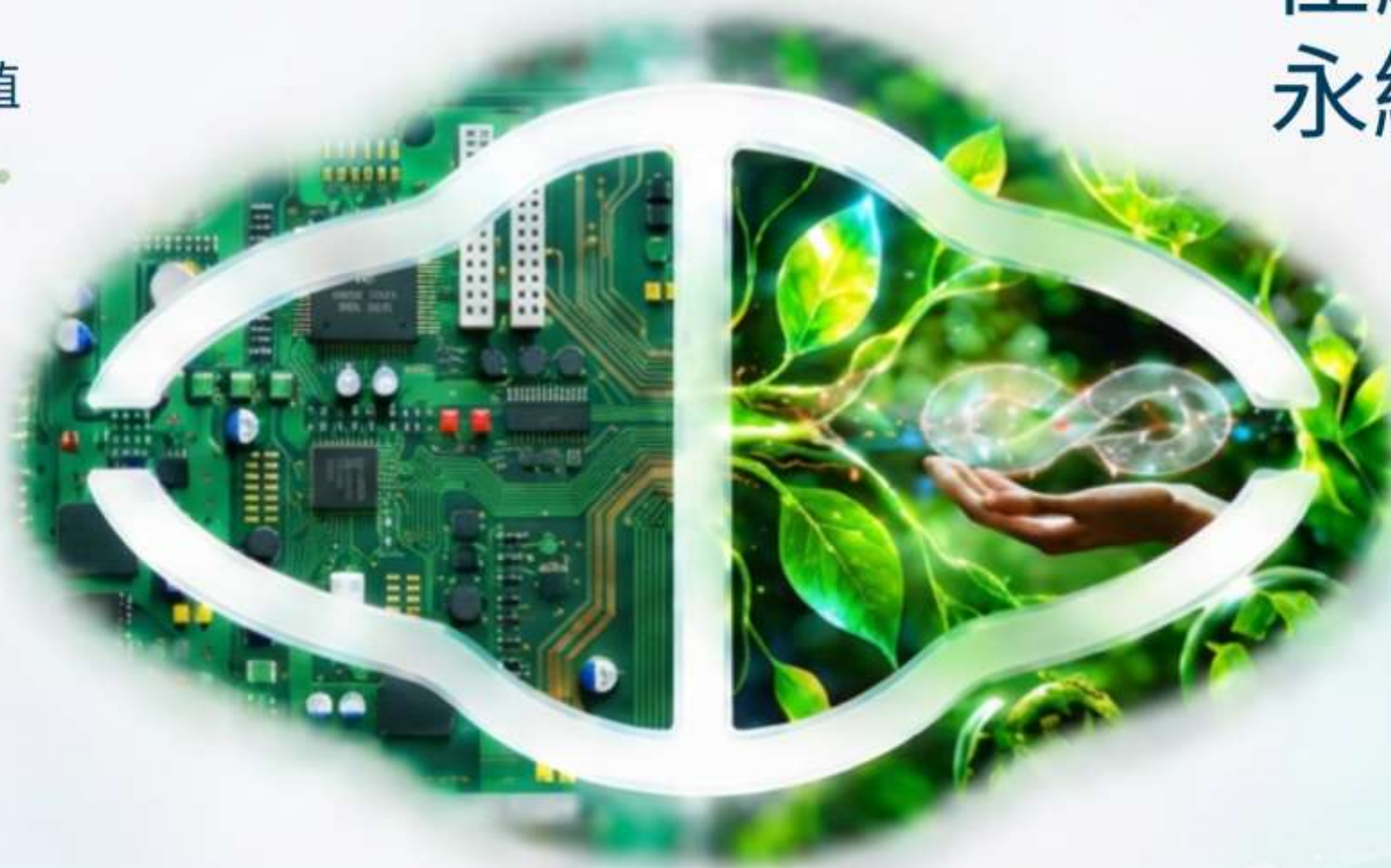


邁向循環未來

科技驅動永續 · 循環創造價值

佳龍科技 永續報告書 2025



認同

認同永續價值，共創美好未來



再生

資源循環利用，降低環境衝擊



創新

創新科技應用，驅動永續轉型

2025 ESG Highlights

永續績效亮點 1/2



成立年

29 年

1996 年成立



上市公司

9955

台灣證券交易所



員工人數

93 人

(截至 2025.12.31)



營業收入

14.95 億元

2025 年個體營收



溫室氣體排放量

1,178 噸 CO_{2e}

範疇一+二 (2025 年)



太陽能發電量

1,090,740 度

2025 年累計發電量

重大主題



資訊安全



職業安全衛生與健康



技術創新

2025 ESG Highlights

永續績效亮點 2/2

國際認證與肯定



ISO 9001
品質管理系統



ISO 14001
環境管理系統



ISO 45001
職業安全衛生
管理系統



AS 9100
航太品質管理系統



R2v3
責任回收認證



UL 2809
再生料含量驗證



綠色企業標章
2025 年獲證



榮獲 TCSA
台灣永續行動獎
SDG07 銀級

環境與社會參與



海岸認養

連續 **2** 年

桃園市海岸認養計畫
守護海洋環境



社會參與活動

30+ 場

2025 年投入社區關懷、
淨灘、教育推廣等活動



員工教育訓練

1,832 小時

2025 年累計教育訓練
時數持續提升專業職能

1、關於本報告書

- 1.01 經營者的話
- 1.02 關於本公司
- 1.03 報告書資訊

2、永續經營

- 2.01 永續發展策略
- 2.02 推動永續發展機制
- 2.03 董事會及功能性委員會

3、利害關係人與重大主題

- 3.01 利害關係人議合
- 3.02 決定重大主題的流程
- 3.03 重大主題列表
- 3.04 重大主題之管理

4、治理面

- 4.01 經濟績效
- 4.02 誠信經營
- 4.03 溝通管道及申訴機制
- 4.04 風險管理
- 4.05 資訊安全及客戶隱私保護
- 4.06 參與各類社團組織
- 4.07 產品及服務管理
- 4.08 供應商管理

5、社會面

- 5.01 人力發展
- 5.02 職業安全及衛生
- 5.03 社區參與

6、環境面

- 6.01 氣候變遷
- 6.02 溫室氣體管理
- 6.03 能源管理
- 6.04 水資源管理
- 6.05 廢棄物管理

7、附錄

- 7.01 附錄一、GRI 內容索引表
- 7.02 附錄二、SASB永續揭露主題及指標對照表
- 7.03 附錄三、氣候相關資訊
- 7.04 附錄四、確信資訊

01

關於本報告書



1.01 經營者的話



面對全球產業快速重構，企業所面對的挑戰，已不只是如何成長，更是如何在成長的同時，回應環境、資源與社會所共同承擔的長期責任。佳龍科技長期以環境保護與資源循環為核心，從廢棄物處理走向資源再生與價值再創造，我們相信，企業的價值不應止於解決今日的環境問題，更應成為推動產業轉型的重要力量。

未來十年，人工智慧將重新定義全球產業。AI、資料中心、半導體與電子產業快速發展的背後，也將帶來更龐大的能源、設備與關鍵資源需求。科技帶來效率，也同時提高我們對環境承載能力的要求。這使循環經濟不再只是環境議題，而可能成為下一世代科技產業持續發展不可或缺的基礎。

我們也看見AI與循環經濟交會所產生的新可能。透過數位科技、資料分析與智慧化管理，資源可以被更精準地辨識、追蹤與配置，能源與材料的使用效率可以持續提升，過去被視為成本的廢棄物，也可能重新成為具有經濟價值的資源。

因此，我們不以「永續」作為企業發展的邊界，而將其視為下一階段創新的起點。面向未來，我們將持續深化環境技術與資源循環能力，審慎掌握AI、能源、氣候變遷及全球供應鏈重組所帶來的變化，以治理為基礎、以創新為驅動，建立更具韌性與長期競爭力的企業。

我們相信，真正的永續，不是等待未來發生，而是今天就開始為下一個十年做出選擇。

1.02 公司簡介

公司名稱	佳龍科技工程股份有限公司
公司型態	上市公司
股票代號	9955
董事長	吳界欣
總經理	楊明曄
組織創立時間	1996年9月25日
總部位置	桃園市觀音區
產業類別	綠能環保
主要產品及服務	廢棄物回收處理及再生利用
實收資本額	10.44億元
淨銷售額	14.95億元
員工人數	93人
營運所在國家	中華民國
總部所在位置	桃園市觀音區大潭里環科路323號

佳龍科技工程股份有限公司成立於1996年9月25日，並在2003年12月於中華民國證券櫃檯買賣中心正式掛牌上櫃，後再於2008年1月於台灣證券交易所上市掛牌。佳龍科技為首家環保科技股票上市公司，總部設於台灣桃園市，本公司專注於「資源回收處理，減輕環境負荷，建立資源永續利用」之研究發展，服務範圍涵蓋 IC半導體、PCB、電腦周邊、光電等相關資訊科技產業，佳龍科技提供IT產業完整的廢料處理及再資源化對策；同時，本公司也透過環保回收及城市採礦等循環經濟業務，持續開發新的廢棄物回收技術及再生材料的多元應用，也使佳龍科技成為國內外少數可同時具備貴金屬及非貴金屬回收應用技術與產品之環保企業。



營運據點

環科總部



昌蒲實業(子公司)



觀音一廠



蘇州佳龍(子公司)



佳龍科技未來發展方向

一核四新、四四加一



永續價值創造模式

Sustainable Value Creation Model

佳龍科技以貴金屬回收精煉為核心業務，運用專業技術與創新研發，將含貴金屬廢棄物轉化為高純度貴金屬產品，提供客戶高品質材料，創造經濟價值；同時實踐「從搖籃到搖籃」的循環經濟理念，減少資源耗用與環境衝擊，邁向永續未來。

創造經濟價值



提升資源利用效率
創造產業競爭優勢

落實環境永續



減少天然資源開採
降低環境衝擊

善盡社會責任



提供安全健康職場促
進員工與社會福祉

強化公司治理



健全治理與風險管理
提升資訊透明度



國際認證與肯定

International Certifications & Recognition

目錄

關於本報告書

永續經營

利害關係人
與重大主題

治理面

社會面

環境面

附錄

佳龍科技持續精進管理系統與產品品質，導入國際標準並取得多項國際認證，以確保營運流程的品質、環境、職安衛及產品符合國際規範，提供客戶安心且可靠的服務與產品



國際管理系統認證



ISO 9001 品質管理系統

建立品質管理系統，確保產品與服務符合客戶需求，持續提升顧客滿意度。



證書編號：0041.2019 | 有效期限：2028/01



ISO 14001 環境管理系統

落實環境管理，降低營運對環境之衝擊，提升資源使用效率，邁向永續發展。



證書編號：0042.2019 | 有效期限：2028/01



ISO 45001 職業安全衛生 管理系統

提供安全健康的工作環境，預防職災與傷害，保障員工安全與健康。



證書編號：0172.2019 | 有效期限：2028/02



AS 9100 航太品質 管理系統

滿足航太產業嚴格的品質要求，確保產品與服務符合國際航太標準。



證書編號：2025 113431.1 | 有效期限：2028/05



產品與服務認證及肯定



R2v3 責任回收認證

符合國際電子產品回收標準，落實責任回收與環境保護，確保回收流程透明合規。



證書編號：272829 | 有效期限：2028/10



UL2809 再生料含量驗證

驗證再生料含量符合UL 2809標準，確保材料來源透明，支持循環經濟與永續發展。



證書編號：421765-4210 | 有效期限：2026/12
421766-4210 | 有效期限：2026/12



綠色企業 環保標章

致力於環境保護與綠色管理，實踐企業社會責任，推動綠色永續發展。



中華民國有機生活環境教育推廣協會 | 獲證年度：2025



TSAA 台灣永續行動獎 SDG07 銀級

肯定佳龍科技在永續發展上的具體行動與績效，展現企業實踐永續的決心。



獎項等級：銀級 | 評選年度：2025

價值鏈簡介

佳龍科技作為台灣環保循環產業的重要成員，長期深耕電子與半導體產業資源循環領域，除提供電子廢棄物回收處理服務外，亦整合零件清洗、製程廢棄物處理、貴金屬回收與精煉，以及再生貴金屬材料應用等多元服務，持續建構完整的循環經濟價值鏈。

在消費性電子產品回收方面，本公司落實「從搖籃到搖籃（Cradle to Cradle）」的循環經濟理念，與連鎖通路業者合作，建立報廢電子產品之回收機制，透過集中清運、分類、拆解與資源化處理，提升電子廢棄物再利用價值。其中，針對報廢印刷電路板之高值化應用，佳龍科技透過產學合作，於2023年成功研發以印刷電路板為主基材之無機聚合物綠色材料「CLGM」，實現電子廢棄物由回收、再生至材料化應用的最後一哩路。

在工業客戶服務方面，本公司持續深化半導體與電子產業之循環再利用模式。透過鍍膜工件清洗服務，將附著於工件表面的膜層剝除並完成工件再生，使其可重新返回客戶製程設備重複使用；同時，針對剝除膜層中的貴金屬進行回收、精煉與提純，再進一步加工製成高純度綠色貴金屬材料，如靶材（Target）、Slug及金鹽等產品，重新導入半導體與電子產業供應鏈。

佳龍科技透過「回收—再生—精煉—材料化—再應用」之循環模式，實踐都市礦山（Urban Mining）理念，致力推動資源永續循環，降低天然礦產依賴與環境衝擊，朝向低碳循環經濟與綠色供應鏈目標持續邁進。

本公司價值鏈涵蓋上下游供應商及客戶數量，具體如下

價值鏈	類型	2025年數量	2024年數量
供應商	設備及工程	334	294
供應商	原物料	1,678	1,697
供應商	提供勞務及服務	145	129
供應商	庶務用品	237	215
客戶	公司行號	1,032	1,015

1.03 報告書資訊

1.03.1 編製依據

本報告參考全球永續性報告倡議組織 (Global Reporting Initiative, GRI) 發布的2021版 GRI永續報告準則 (GRI Sustainability Reporting Standards, GRI Standards) ; 並採用永續會計準則委員會 (Sustainability Accounting Standards Board, SASB) 準則進行揭露。此外，本報告亦依照臺灣證券交易所《上市公司編製與申報永續報告書作業辦法》及《上市上櫃公司永續發展實務守則》進行撰寫，以具體說明本公司在企業社會責任方面的相關作為及成效，向利害關係人進行揭露。相關對照表可詳見附錄。

1.03.2 報告涵蓋期間、頻率

本公司永續報告書每年將定期出版，本報告書為佳龍科技工程股份有限公司出版第2本報告書，揭露本公司2025年度 (2025年1月1日至2025年12月31日) 財務與非財務資訊，包含管理方針、重大主題、績效表現、價值鏈管理及環境與社會相關作為，同時公布於本公司網站。

● 本次報告書發行時間：2026年08月

本報告書報導期間與個體財務報表一致，為求報告的完整性與可比較性，部分章節內容會涵蓋2025年1月1日以前，以及2025年12月31日之後的資訊，將於該章節附註說明。

1.03.3 報告邊界與範疇

本報告書之主要報導為佳龍科技工程股份有限公司(母公司)，包含桃園市環保科技園區廠(以下簡稱環科廠)及桃園市觀音工業區廠(以下簡稱觀音廠)，除特別註明外，各項管理方針、績效數據及揭露內容均以母公司為範圍，未涵蓋合併財報子公司。

溫室氣體盤查則採合併範圍揭露，納入母公司及子公司相關營運據點之溫室氣體排放資訊，以反映集團整體碳排放情形，各項數據如有不同揭露邊界，將於相關章節註明。

報告書統計數據計算基礎

財務數據	經濟收入分配表採用經會計師簽證之個體財務報告數據。若無特別標註財務數據皆以「新台幣」為單位。
環境數據	溫室氣體排放量為依循ISO 14064-1：2018盤查之數據，水資源與廢棄物統計資料為各營運據點申報予當地主管機關之數據。
其他數據	彙總各營運據點自行統計數據。

1.03.4 資訊重編

本報告書無資訊重編情形。

1.03.5 外部確信/保證情形

本永續報告書特定績效指標經正大聯合會計師事務所依確信準則3000號執行有限確信。

1.03.6 永續報告之責任單位

若對本報告書內容有疑義，可透過以下管道聯繫：

聯絡單位：永續發展組

聯絡窗口：陳澤輝 永續長

聯絡電話：03-4736566

電子信箱：jeffreychen@sdti.com.tw



02

永續經營

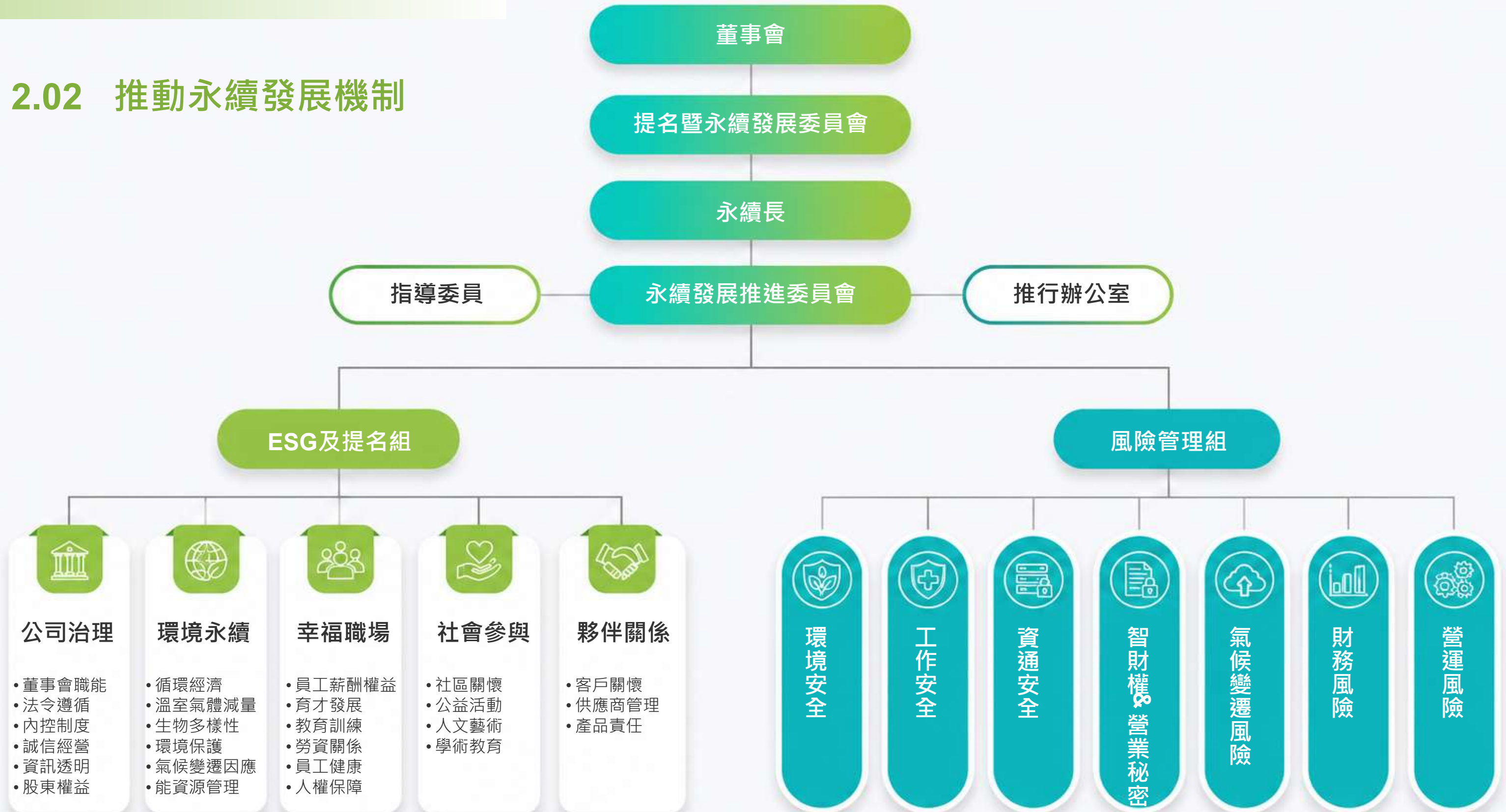
2.01 永續發展策略

本公司為台灣首家環保科技股票上市公司，從成立至今，『認同、再生、創新』一直為我們持續堅持的核心價值，在此核心之下，本公司制定的永續發展策略說明如下：

- 環境保護：持續提供客戶廢棄物低碳及低耗能的妥善處理服務、以及處理後的可回收再利用之全循環經濟模式完整解決方案、落實『從搖籃到搖籃』的綠色循環經濟，成為『社會所需求的服務型企業』；同時積極建置及使用綠色能源，並提高能源使用效率，以達成淨零碳排及碳中和之永續目標。
- 社會參與：以人為本，尊重員工人權及保障員工工作權益，以建立『幸福職場』為目標，提升員工精神及物質面的全方位照顧；同時積極投入及參與社會活動，由內而外、從近而遠，強化對鄰近地方社區並擴散至對整體社會族群及環境的關懷，進而達成『善的循環』的目標。
- 公司治理：『誠信正直、依法合規』，落實外部法令遵循，透過持續的教育訓練與宣導，提高員工乃至於董事會成員的法遵觀念與意識，並強化內部公司治理及內控制度的建立與落實，同時積極揭露公司財務及營運資訊，以提升內外部監督及資訊透明化。
- 技術創新：本公司落實『ESG+循環經濟』的實踐，秉持『化廢為寶』的理念，積極開發貴金屬與非貴金屬的雙軸循環技術創新，並賦予廢棄物新生命，實現地球珍稀環境資源的重覆再利用。同時導入AI應用提升製程效率，並協助客戶減少能源、水資源的使用及廢棄物的產生。



2.02 推動永續發展機制



2.02.1 推動永續發展之治理架構

為實踐ESG願景與使命，本公司以董事會為永續發展相關議題之最高決策單位，並於2025年5月8日董事會通過永續長之任命案，負責公司永續發展策略之規劃、推動與執行。本公司已於2025年8月7日第十一屆第二次董事會決議通過成立「提名暨永續發展委員會」，協助董事會推動董事及經理人提名、永續發展、及風險治理之決策及督導，並由董事會決議委任三名董事組成，其中過半數為獨立董事，且各成員皆具備企業永續與風險治理專業知識與能力。

「提名暨永續發展委員會」下設「永續發展推進委員會」，由永續長擔任主任委員，以及公司多位高階主管擔任常務委員，統籌督導永續發展相關事務推動。本公司推動永續發展專職單位為總經理室永續發展組。「永續發展推進委員會」設有ESG及提名組(分設公司治理、環境永續、社會參與、幸福職場、及夥伴關係等小組)及風險管理組，每季召開會議由各分組長報告上一季執行成果及下一季執行規劃。

2.02.2 運作情形

本公司永續發展推進委員會依照ESG策略執行成果定期進行討論，2025年度已於2月、4月、7月及10月召開四次定期會議，除例行的ESG策略執行成果報告，當發生重大ESG事件時，例如重大申訴案件或嚴重的負面衝擊事件等，永續發展推進委員會須將相關部門調查結果及因應措施提報提名暨永續發展委員會及董事會討論。2025年提名暨永續發展委員會共召開1次會議，出席率為100%，其中與董事會溝通重大事項有0件。

開會日期	溝通及報告事項	決議結果
2025年 3月11日	1. 報告2023年度『環科廠』及『觀音廠』溫室氣體初盤內稽結果(範疇一&二)。 2. 報告2024年『永續報告書』編製時程進度。 3. 報告參與2024年第四季桃園市環保局海資處海岸認養計畫之本公司執行成果。 4. 報告申請『綠色企業環保標章』規劃及舉辦員工淨山活動。	無重大溝通或需決議之事項
2025年 5月8日	1. 報告113年度公司治理評鑑結果。 2. 報告公司參與2025世界海洋日&淨灘活動成果。 3. 報告參加第1屆企業海洋永續貢獻獎徵選。 4. 報告參與2025年第一季桃園市環保局海資處海岸認養計畫之本公司執行成果。 5. 報告取得『2025年綠色企業環保標章』。	無重大溝通或需決議之事項
2025年 8月7日	1. 設置功能性委員會『提名暨永續發展委員會』。 2. 提報2024年永續報告書通過。 3. 報告溫室氣體盤查外部確信作業規劃。 4. 報告參與2025年第二季桃園市環保局海資處海岸認養計畫之本公司執行成果。	無重大溝通或需決議之事項
2025年 11月11日	1. 報告2025年永續報告書編製時程及2024年度編製作業改善調查。 2. 報告榮獲2025台灣永續行動獎-TCSA SDG07 陽光綠電-永續職場-銀級。 3. 報告參與2025年第三季桃園市環保局海資處海岸認養計畫之本公司執行成果。 4. 報告2025年度員工滿意度調查結果。	無重大溝通或需決議之事項

2.03 董事會及功能性委員會

2.03.1 董事會對永續治理之角色及成果

2.03.1.1 永續治理之角色及督導情形

本公司以董事會為永續發展相關議題之最高決策單位，並於2025年5月8日董事會通過永續長之任命案，負責公司永續發展策略之規劃、推動與執行。

本公司於2025年8月7日第十一屆第二次董事會決議通過成立「提名暨永續發展委員會」，協助董事會推動董事及經理人提名、永續發展、及風險治理之決策及督導，並由董事會決議委任三名董事組成，其中過半數為獨立董事，且各成員皆具備企業永續與風險治理專業知識與能力。

「提名暨永續發展委員會」下設「永續發展推進委員會」，由永續長擔任主任委員，以及公司多位高階主管擔任常務委員，統籌督導永續發展相關事務推動。本公司推動永續發展專職單位為總經理室永續發展組。

「永續發展推進委員會」設有ESG及提名組(分設公司治理、環境永續、社會參與、幸福職場、及夥伴關係等小組)及風險管理組，每季召開會議由各分組長報告上一季執行成果及下一季執行規劃，2025年已於2月、4月、7月及10月共召開四次會議。

本公司已設立溫室氣體盤查與稽核之跨部門專案組織，並提報2023年11月8日董事會，該專案負責人員已自2024年3月14日起，每季度董事會提報上一季度溫室氣體盤查執行進度，並報告「永續發展推進委員會」相關行動之執行情形。

永續發展組已不定期與相關單位主管針對公司營運之ESG等議題檢視評估相關風險，並訂定相關風險管理政策，如發現有風險疑慮之事項，依其重大性及緊急性訂定因應對策向總經理、審計委員會或董事會彙報。

2.03.1.2 督導永續管理之績效評估

佳龍科技自2020年11月10日董事會通過訂定《董事會績效評估辦法》，規定每年一次針對整體董事會、個別董事成員、各功能性委員會進行內部績效評估，以及每三年一次委請外部獨立機構進行董事會績效評估；2026年1月已完成2025年度董事會暨功能性委員會自評，評鑑結果已提報2026年3月董事會。針對外部績效評估，最近一次外部評估已於2024年度委由外部獨立機構辦理完畢。2025年董事會績效內部自評結果如下：

●內部自評：

評估期間	2025.01.01~2025.12.31
董事會報告日期	2026.03.11
評鑑結果	董事會整體總評分為5分，評分結果為4.83分。 個別董事成員總評分為5分，評分結果為4.86分。 審計委員會總評分為5分，評分結果為4.75分。 薪資報酬委員會總評分為5分，評分結果為5.00分。 提名暨永續發展委員會總評分為5分，評分結果為4.94分。 上述評鑑結果顯示各董事及委員對於各項指標運作之效率與效果，均表認同。

●外部評鑑：

依本公司「董事會績效評估辦法」，每三年一次委請外部獨立機構進行董事會績效評估，最近一次外部評估已於2024年度委由外部獨立專業機構『台灣投資人關係協會』辦理完畢，2025年度未進行外部評鑑。

日期	課程/研討會名稱	時數
2025/03/11	治理單位如何審閱永續報告書及永續資訊揭露品質責任	3
2025/05/06	從營運合規到聲譽維護：企業面對永續浪潮的準備與挑戰	3
2025/06/25	董事會督導企業應瞭解之法律事項：小心誤觸聯合行為的紅線	3
2025/07/09	2025國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	6
2025/07/25	114年度內部人股權交易法律遵循宣導說明會	3
2025/08/04	近期法令更新及因應	3
2025/09/16	公司治理主管與董事會成員	3
2025/09/18	董監事暨公司治理主管系列課程-數位科技及人工智慧的趨勢與風險管理	3
2025/09/25	董監事暨公司治理主管系列課程-川普2.0下國際經濟情勢與台灣產業動態	6
2025/10/15	投資人視角下的永續揭露與投資價值:闡述ESG揭露框架與風險監控, 連結資本市場信任	3
2025/10/16	第十五屆臺北公司治理論壇	12
2025/10/20	AI ESG 產業前瞻x亞洲那斯達克	3
2025/11/07	公司治理主管與董事會評估發展	3
2025/11/11	如何落實公司治理的接班人計劃	3
2025/11/18	打造永續績效指標與獎酬	3
2025/11/21	從股東行動主義觀點，由外資法人投票行為之實務案例解析，來落實國際思維之董監責任	3
2025/12/11	上市櫃董事進修課程-企業數位轉型案例分析	3

2.03.1.3 對永續發展之持續進修

本公司每年安排董事進修課程，提高在公司治理、經濟、環境和社會等議題上的知識，增加董事會面對風險之管理能力。2025年董事會全體董事進修時數達6小時以上，年度總進修時數合計為66小時，董事會進修情形可參閱本公司114年度股東會年報第48頁。



2.03.2 董事會結構及運作情形

2.03.2.1 成員及多元化

本屆董事會任期為2025年6月19日至2028年6月18日，由8位董事組成，其中女性董事有1位，占比為12.5%。

個別成員之詳細資料（如性別、年齡、兼任本公司或其他公司職務等），請詳本公司114年度股東會年報第5~8頁。

董事會成員結構

項目	分類	占比
性別	男性	87.5%
	女性	12.5%
年齡	29歲(含)以下	0%
	30-50歲	12.5%
	51歲(含)以上	87.5%

2.03.2.2 運作情形

本公司原則上每季召開一次董事會，2025年累積召開6次董事會，平均出席率為95.83%。

2.03.2.3 提名與遴選

依據《公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法》及本公司訂定之《董事會選任程序》，董事之選任應考慮董事會之整體配置，董事會組成整體考量包含：營運判斷與管理能力、會計及財務分析能力、危機處理能力、產業知識、國際市場觀、領導能力、決策能力等。本公司董事成員採候選人提名制，由股東會就候選人名單選任5~9人，董事任期為3年，提名及遴選標準為候選人的獨立性、專業背景與公司營運發展的關聯性，並考量董事會組成之多元性。

佳龍科技於2025年6月19日完成第十一屆董事改選，現任共有8席董事，其中包括4席獨立董事（占比50%）。董事會成員組成多元化，具備執行職務所必需之知識、技能及素養；其中獨立董事具備財務及金融之專長，董事具備再生材料、財務管理、法律等領域之專長，可發揮策略指導功能。



2.03.2.4 利益迴避

佳龍科技董事皆以公司與全體股東長期利益為前提，客觀獨立行使董事職權，持續遵循公司治理原則。董事會遴選依據本公司董事選任程序第四條，由股東會就有行為能力之人選任之，並依公司章程所規定之名額，採單記名累積選舉辦法。董事（含獨立董事）之選舉採候選人提名制度，以所得選票代表選舉權數較多者依次當選。佳龍科技於董事會下成立各功能性委員會，以強化董事會職能，並以高標準的公司治理方針，確保董事會有效運作，進而保障股東權益。

股東會由全體股東組成，對公司重大事項進行決策，定期聽取董事會報告，為公司最高意思決定機關；董事會為最高治理機關，董事會成員皆恪盡善良管理人之注意義務，擘劃公司的經營政策與檢視財務績效，並確保公司營運遵守各種法令；董事長負責董事會設定公司所有策略性目標；總經理負責公司日常營運之規劃管理，進行企業永續經營與策略發展之規劃，並帶領經營團隊向董事會報告，明確劃分董事長與總經理之職權。

為建構良好的董事會運作制度、健全監督功能，同時確保獨立董事執行業務時能保持獨立性，佳龍科技董事會通過《董事會議事規範》明定獨立董事的職責範疇以資遵循。董事間亦秉持高度自律的精神落實利益迴避，對於董事會議事與其自身或其代表之法人有利害關係者，除於當次董事會說明其利害關係之重要內容外，如有害於公司利益之虞者，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。

依據公司法第209條第一項之規定：「董事為自己或他人為屬於公司營業範圍內之行為，應對股東會說明其行為之重要內容並取得其許可。」因兼職而涉有公司法第209條所規範之行為者，在無損及本公司利益之前提下，將提請股東會同意解除董事及其代表人之競業限制。如有相關利益衝突議題，皆揭露於年報－公司治理運作情形，並將內部人任職職務、股東持股等資訊完整列出。

本公司利益衝突之相關資訊，請詳本公司114年度股東會年報第18頁。

2.03.2.5 薪酬政策

佳龍科技秉持「公平性、績效導向及市場競爭力」之薪酬管理原則，致力提供符合員工職責、專業能力與工作績效之薪資待遇，以吸引、留任及激勵優秀人才，並兼顧公司永續經營與整體營運績效。

本公司薪酬政策主要依據下列原則訂定：

- 市場競爭性：定期參考104人力銀行、產業薪資調查報告及同業薪酬水準，作為薪資制度與調整之重要依據，以維持人才市場競爭力。
- 內部公平性：依據職務內容、專業能力、職級、工作職責及管理範疇，建立具層級性與一致性之薪資架構，確保內部薪酬公平合理。
- 績效導向機制：建立績效考核制度，將員工績效表現與薪資調整、獎金發放及人才發展機制連結，以鼓勵員工持續提升工作績效與專業能力。
- 多元激勵制度：除固定薪資外，另設有年終獎金、提案改善獎金、證照津貼等制度，以激勵員工積極參與公司營運與持續改善活動。
- 完善福利制度：提供優於法令之休假制度、團體保險、教育訓練及員工持股信託等福利措施，以提升員工照顧、組織認同及留任意願。

佳龍科技薪酬決定流程如下：

- 初任薪資核定：依據職務內容、市場薪資水準、學經歷背景及個人專業能力，由人力資源單位彙整評估建議後，報請總經理核定。
- 年度調薪機制：每年定期辦理年度調薪作業，綜合考量外部市場薪資變動、政府公告之軍公教待遇調整幅度、通貨膨脹指標（如消費者物價指數CPI）及公司整體營運狀況，並納入員工個人績效考核結果、職務表現及部門主管評估意見，由人力資源單位統籌評估後，提報總經理核定執行。
- 獎金核定機制：年終獎金（績效考核獎金）之發放，係依整體營運成果及個人績效評核結果綜合評定，由高階主管複核後，報請總經理核定。
- 經理人薪酬機制：經理人薪酬由人力資源單位參酌市場薪酬水準、公司經營績效、經理人職責範圍及個人績效表現提出建議方案，經薪酬委員會審議後，提報董事會核定。

年度總薪酬比率（經理人與員工薪酬比）

本公司依循薪酬透明化及公司治理原則，揭露經理人與全體員工薪酬比率，以強化利害關係人溝通及薪酬治理透明度。

2025 年經理人與本公司所有全時員工之年總薪酬中位數比例如下：

項目	數值	說明
經理人年度總薪酬	新台幣18,088仟元	含基本薪資、績效獎金、津貼等
全體全職員工年薪中位數	新台幣 620仟元	
薪酬比率	薪酬比率為約 29：1	

2.03.3 功能性委員會結構及運作情形

● 薪資報酬委員會

本公司薪資報酬委員會成員共3位（其中2位為獨立董事）。本屆薪資報酬委員會任期為2025年6月19日至2028年6月18日，薪資報酬委員會至少每年召開二次會議，2025年薪資報酬委員會共舉行了2次會議，整體出席率為100%，個別成員詳細資料及委員會運作情形請詳114年度股東會年報第30~31頁。

● 審計委員會

本公司審計委員會成員共4位(其中4位為獨立董事)，男女比例為3：1。本屆審計委員會任期為2025年6月19日至2028年6月18日，審計委員會至少每季召開一次會議，2025年審計委員會共舉行了4次會議，整體出席率為100%，個別成員詳細資料及委員會運作情形請詳114年度股東會年報第20~24頁。

● 提名暨永續發展委員會

本公司提名暨永續發展委員會成員共3位(其中2位為獨立董事)。本屆提名暨永續發展委員會任期為2025年8月7日至2028年6月18日，提名暨永續發展委員會至少每年召開一次會議，2025年共舉行了1次會議，整體出席率為100%，個別成員詳細資料及委員會運作情形請詳114年度股東會年報第32頁。



03

利害關係人與重大主題

2025年各利害關係人溝通機制及關注議題

3.01 利害關係人議合

本公司參考AA1000 SES利害關係人議合標準(2015) (Stakeholder Engagement Standard, AA1000 SES 2015) 的依賴程度(Dependency)、責任度(Responsibility)、急迫性(Tension)、影響力(Influence)及多元觀點(Diverse Perspectives)等五大原則，判斷對本公司具有影響性及受本公司影響的團體或組織。經鑑別與本公司直接相關的利害關係人分別為員工、股東、客戶、供應商及金融機構。

為了瞭解及回應利害關係人關注的事項，本公司提供不同的溝通管道與利害關係人溝通與議合，讓利害關係人能夠隨時提出意見，以瞭解不同利害關係人所關心的永續議題並給予回應。

利害關係人	關係說明	溝通管道	溝通頻率	主要關注議題	負責單位	溝通結果
員工	公司運營重要資產	● 內部信箱 ● UOF電子佈告欄 ● 員工滿意度調查 ● 深耕專案會議 ● 振興專案會議	不定期 不定期 每年 雙週 每月	廢棄物管理 水資源管理 生態守護 社會責任與社區貢獻 法規遵循 倫理誠信	人力資源部門	● 2025/10完成員工滿意度調查，回收有效樣本數64份(90%) ● 2025年共召開25次深耕專案會議及12次振興專案會議 ● 1起重大職業災害
股東	資金提供者	● 股東會 ● 法說會/投資論壇 ● 投資人專區網站	每年 每季 依法規要求	循環經濟 生態守護 職業安全衛生與健康 倫理誠信 資訊安全	財管中心 投資人關係部門	● 2025/06舉辦股東常會 ● 4場法人說明會
客戶	產品/服務使用者	● 客戶滿意度調查 ● 定期拜訪	每年 每月	循環經濟 人權與平等 客戶服務	營業部	● 全年無重大品質疑慮事件
供應商	供應鏈合作夥伴	● 新供應商評估 ● 年度供應商評鑑	不定期 每年	人權與平等 法規遵循 倫理誠信 客戶服務	採購管理課	● 2025年度共新增112家供應商 ● 2025年度評鑑採購金額前十名供應商
金融機構	融資往來	● 不定期拜訪 ● 公司參訪	不定期	廢棄物管理 公司治理 營運績效 法規遵循 風險管理	財管中心	● 2025年底已提供融資往來之金融機構共計四家，合計總借款金額為新台幣14.38億元。

3.02 決定重大主題的流程

本公司依據《GRI Standards 2021》以及《AA1000 Stakeholder Engagement Standard (SES) 2018》進行重大主題鑑別，透過系統化流程識別與評估利害關係人關注議題，作為本公司永續策略擬定與資訊揭露之基礎。

● 議題盤點與彙整

本公司參考國內上市櫃公司與同業永續報告書、國際永續趨勢，以及各部門實務經驗，初步整理出與本業業務活動相關之 26項潛在永續議題，涵蓋環境、社會、治理等面向。

● 利害關係人識別與參與

依據《AA1000 Stakeholder Engagement Framework (SEF)》所提出之五項識別準則：依賴性 (Dependency)、責任 (Responsibility)、張力 (Tension)、影響力 (Influence)、多元觀點 (Diverse Perspectives)，辨識本公司主要利害關係人群體 (包含員工、股東、客戶、供應商、金融機構等)。

接續透過問卷調查方式邀請利害關係人參與，蒐集其對26項議題之關注程度，並依據回收結果篩選出15項高關注議題，以反映利害關係人之實質期望與觀點。

● 重大性評估

本公司高階主管與各部門主管，針對上述15項高關注議題進行重大性分析，評估標準依據 GRI 通用準則要求，綜合考量：

- ◆ 影響的嚴重性 (包括影響範圍、規模與不可逆性)
- ◆ 發生可能性

同時考慮議題對公司財務與營運層面的潛在衝擊，建構重大性評分機制。

● 重大主題確認

依據「利害關係人關注程度 × 企業實際或潛在衝擊評估」進行綜合排序與評選，最終確認3項重大永續主題，作為本公司本年度永續管理重點，並依 GRI 準則對應相關揭露標準進行管理與回應。

永續議題排序

永續議題	風險發生機率	營運衝擊程度	選定為重大主題
資訊安全	3.53	4.12	V
技術創新	3.29	3.88	V
職業安全衛生與健康	3.29	3.76	V
供應鏈管理	3.06	3.59	
循環經濟	2.82	3.59	
法規遵循	2.65	3.76	
廢棄物管理	2.59	3.82	
公司治理	2.71	3.59	
水資源管理	2.59	3.65	
風險管理	2.65	3.29	
勞資關係	2.41	3.35	
溫室氣體減量管理	2.53	2.88	
倫理誠信	2.41	2.94	
人權與平等	2.35	2.88	
社會責任與社區貢獻	2.18	2.71	

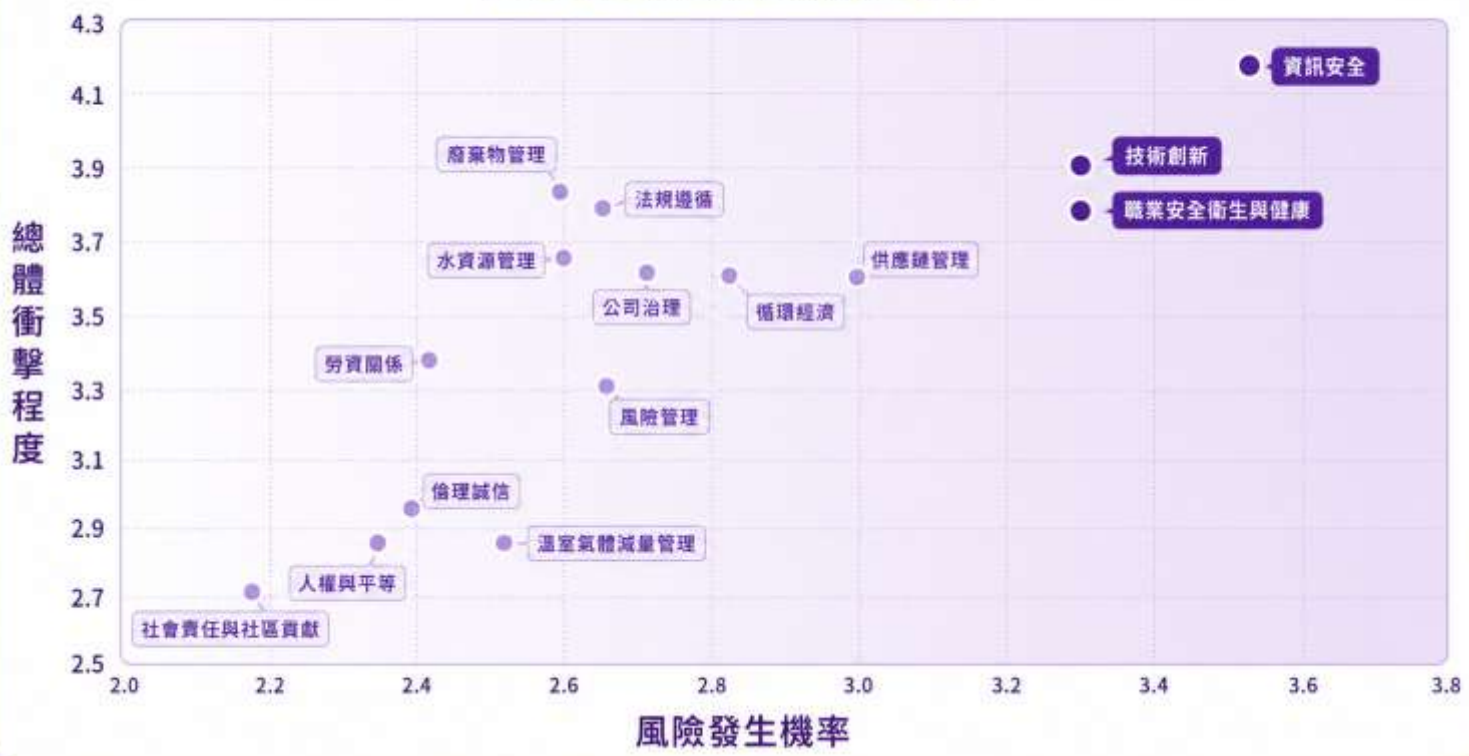
3.03 重大主題列表

由公司治理組負責重大議題評估，向內部高層及利害關係人發放重大議題問卷，調查各項ESG議題對經濟、環境與人權的衝擊，分析出當年的重大議題，歸納出3項重大主題。

重大主題清單包含

2025年重大主題清單	前一年度重大主題清單	變動說明
無	營運績效	未選入
資訊安全	資訊安全	無異動
無	廢棄物管理	未選入
職業安全衛生與健康	職業安全衛生與健康	無異動
無	法規遵循	未選入
無	公司治理	未選入
無	風險管理	未選入
技術創新	無	新增重大主題

重大主題風險及衝擊



● 資訊安全

3.04 重大主題之管理

本公司依照各項重大主題的衝擊性質，制定對應的政策與管理行動，由專責單位負責追蹤政策與策略執行之有效性，並訂定指標目標，定期檢視目標達成率。以下按照各重大主題，分別說明其管理措施：

衝擊說明	本公司重視資訊安全管理與客戶機密資料保護，持續推動資訊安全政策、風險控制及資訊防護措施，以降低資訊安全風險，保護客戶資料、產品規格及公司重要資訊資產，並提升組織對資安事件與潛在威脅之應變與營運韌性。
政策或承諾	■ 建立符合法規與客戶需求之資訊安全管理規範。 ■ 落實資訊安全意識，強化全員「資訊安全，人人有責」之觀念。 ■ 保護公司與客戶資訊的機密性、完整性與可用性。 ■ 建構安全穩定之資訊與生產環境，確保公司營運持續性。
管理行動	■ 建立網路設備與系統異常監控及通知機制。 ■ 持續辦理資訊安全教育訓練與宣導，提升全員資安意識。 ■ 資料存取（如 USB、網路、磁碟及系統等）均採權限管理機制，須經申請核准後始得使用。 ■ 定期執行重要系統及資料備份作業，以降低資料遺失風險。
追蹤行動有效流程	■ 定期發送資訊安全宣導資訊，提升同仁資訊安全認知與風險意識。 ■ 定期檢視網路設備及系統運作紀錄，以確認資訊系統運作狀況。 ■ 系統帳號定期進行密碼更新與權限管理。 ■ ERP、人資及相關重要系統定期執行資料備份，並依需求進行還原測試以確認備份有效性。
指標目標	■ 短期目標：持續維持重大資安事件零發生。 ■ 長期目標：持續完善資訊安全管理制度，並逐步接軌 ISO 27001 資訊安全管理架構。

● 職業安全衛生

衝擊說明	■ 確保組織內之產品、活動與服務符合安全衛生法令與其他要求 ■ 有效控制職場危害因子，營造安全工作環境，防止發生與工作有關的傷害、不健康、疾病和事故 ■ 推行健康促進活動，以增進人員身心、公司與生活的平衡發展		
政策或承諾	政策名稱	核准層級	規範對象
	職業安全衛生政策	總經理	員工
	承攬商安全衛生承諾書	責任單位最高主管	承攬商
管理行動	■ 依循ISO 45001 職業安全衛生管理系統推動作業管制 ■ 定期監測作業環境危害暴露結果與適時更新危害鑑別風險控制措施結果 ■ 定期執行勞工健康服務措施（年度體檢及醫護人員臨場服務） ■ 製程風險因子評估、控制及改善		
追蹤行動有效流程	■ 每年通過ISO 45001 職業安全衛生管理系統驗證 ■ 落實職業安全衛生管理改善方案，依循健康保護計畫完成勞工健康服務措施與追蹤結案		
指標目標	■ 通過ISO 45001 職業安全衛生管理系統有效性審查 ■ 無發生重大職災及死亡事件 ■ 醫師臨廠服務17人次，68名同仁參與一般健康檢查		

● 技術創新

衝擊說明	本公司透過技術創新提升廢資通訊產品及電子廢棄物中貴金屬的回收效率與資源化率，降低天然資源開採需求及環境負荷，同時開發高純度再生材料與高附加價值循環產品，支持半導體及電子產業供應鏈永續發展。此外公司持續推動低碳精煉技術及智慧製造，以降低能源消耗與碳排放，創造環境、經濟及社會正向價值。	
政策或承諾	1.資源循環→持續提升貴金屬回收率與資源化率 2.技術創新→每年投入研發資源開發循環材料與精煉技術	
管理行動	優化5N金提純產線，以提升回收率以及資源化(產品化)。	
追蹤行動有效流程	貴金屬回收率（%） 資源化率（%）	
指標目標	貴金屬回收率 ≥95% 資源化率 ≥90%	

SDGs對應

佳龍科技聚焦三大重大主題，將營運策略與聯合國永續發展目標（SDGs）接軌，透過技術創新與資源循環，落實永續經營，創造長期價值。



聚焦三大主題

3 項



對應 SDGs

6 項



創造永續價值

持續提升



邁向永續未來

永續成長

重大主題

對應SDGs

我們的行動

1

資訊安全



強化資訊安全管理與風險控管，保護客戶、公司與厲害關係人之資訊資產。

8

良好就業與
經濟成長



9

產業創新與
基礎設施



16

和平正義與
有力的制度



- 建置完整資訊安全管理制度與資安防護機制
- 定期進行資安風險評估、弱點檢測與演練
- 強化員工資安意識教育與訓練
- 確保客戶資料與營運資訊之機密性、完整性與可用性

2

職業安全衛生 與健康



提供安全健康的工作環境，守護員工身心健康與福祉。

3

良好健康與
福祉



8

良好就業與
經濟成長



16

和平正義與
有力的制度



- 落實職業安全衛生管理，預防職災與職業病
- 推動健康促進活動，關懷員工身心健康
- 提供安全教育訓練，提升員工安全意識
- 建立申訴與溝通管道，營造友善職場環境

3

技術創新



持續投入研發創新，提升資源循環效率與產品價值，驅動企業永續成長。

9

產業創新與
基礎設施



12

負責任的
消費與生產



13

氣候行動



- 投入研發資源，開發高效能循環利用技術
- 提升資源回收率與再利用比例，減少環境衝擊
- 推動產品創新與製程優化，提升營運效率
- 與供應鏈夥伴合作，共同創造永續價值

註：本表係依本公司重大主題對應聯合國永續發展目標（SDGs），未來將持續檢視並擴大對應之目標與行動。

04

治理面

4.01 經濟績效

● 產生及分配的直接經濟價值

2025 年佳龍科技個體營收總額為新臺幣 1,494,870 仟元，較 2024 年增加 26.25%；稅後淨利新臺幣 56,142 仟元，稅後每股淨利新臺幣 0.54 元，其他財務績效說明與分析，請參閱本公司 114 年股東會年報。

2025 年佳龍科技財務表現	
資產總額	2,785,113 仟元
債務比例	55.63 %
權益比例	44.37 %
產生的直接經濟價值	
營業收入	1,494,870仟元
分配的經濟價值	
營業成本	1,372,757仟元
員工薪資福利	102,782 仟元
支付出資人款項	0
留存的經濟價值	19,331 仟元

● 取自政府之財務援助

本公司 2025 年度取自政府之財務補助總金額為 3,490 仟元，分別來自『環境部資源循環署資源回收管理基金管理會』之廢資訊物品回收清除處理補貼費 3,151 仟元、『經濟部』之低碳智慧納管貸款利息補貼 293 仟元及『勞動部職業安全衛生署』之中小企業臨場健康服務補助款 46 仟元。

● 確定給付制義務與其他退休計畫

在退休制度方面，依據《勞工退休金條例》規定，為所有適用新制之員工，每月提繳相當於員工薪資 6% 的退休金至勞工保險局設立之個人退休金專戶，以保障員工退休後的生活安全。員工亦可依個人意願，在其每月工資 6% 的範圍內自願提繳退休金，由公司代為申報並提繳至勞工保險局。自願提繳部分享有稅賦優惠，並可參與投資收益分配，進一步提升退休保障。同時，針對適用舊制退休金辦法之員工，公司亦依法按月提撥適額之退休準備金至指定專戶，確保其退休權益獲得充分保障。



4.02 誠信經營

4.02.1 誠信經營理念、政策、行為規範

本公司參考《上市上櫃公司訂定道德行為準則參考範例》制訂公司誠信經營的政策規範，針對特定風險訂定相關預防措施及事後補救制度，並設有獨立監督單位，跟進事件後續處理狀況，以確保本公司能達成誠信經營標準的要求及目標。本公司所制定之誠信經營守則由董事會核准後實施。

為讓員工、供應商等利害關係人瞭解本公司之誠信經營政策，本公司實施一系列措施及管理機制，包括要求相關利害關係人簽署文件，並利用電子郵件、內部會議等管道宣導誠信經營守則，且針對供應商做盡職調查，以審查及篩選符合誠信經營標準的合作夥伴。

利害關係人誠信經營標準

身分	時間點	須簽署文件	完成情形
員工	入職時	員工誠信廉潔承諾書	完成
治理單位及管理階層	每年	1. 員工誠信廉潔承諾書(經理人) 2. 遵循誠信經營政策聲明書 3. 防範內線交易	完成
供應商	簽約前	誠信廉潔承諾書	完成

誠信經營政策承諾

政策規範	引用文獻	核准單位	執行單位	公告連結
誠信經營守則	上市上櫃公司誠信經營守則	董事會	公司治理小組/稽核室	https://www.sdti.com.tw/images/docs/finance/company_important/ci_12.pdf
誠信經營作業程序及行為指南		董事會	公司治理小組/稽核室	https://www.sdti.com.tw/images/docs/finance/company_important/ci_19.pdf

4.02.2 反貪腐機制

● 反貪腐風險評估

本公司於2021年3月24日董事會通過成立『公司治理暨誠信經營小組』及任命『公司治理主管』負責推動企業誠信有關事項。並於2026年1月13日董事會提報本公司2025年度誠信經營執行報告，2025年本公司反貪腐風險評估結果為無內外部檢舉及無員工涉及貪腐不法案件。

● 貪腐事件處理

2025年本公司未發生員工貪腐事件。

● 反貪腐教育訓練

2025年本公司透過內部會議及電子郵件宣導『誠信經營與廉潔操守』，並要求全體員工簽署『誠信廉潔承諾書』，同時在2025年度進行董事全面改選後，本公司已取得全體八位新任董事簽署之『誠信經營聲明書』，以積極推動提倡企業誠信、正直核心價值，防範貪腐事件發生。另本公司董事成員定期參加外部有關公司治理與誠信經營等相關進修課程，本年度公司董事進修情形，請參考本公司114年度股東會年報第48頁。

4.02.3 反競爭行為

本公司崇尚『利他共好』企業文化，以合作雙贏方式共同打造台灣產業之韌性，並致力於維持公平競爭的市場環境，嚴格遵守相關的反競爭法規和政策。本公司從事營業活動，依公平交易法及相關競爭法規，不得固定價格、操縱投標、限制產量與配額，或以分配顧客、供應商、營運區域或商業種類等方式，分享或分割市場。公司未有任何形式的反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為。

4.03 溝通管道及申訴機制

● 獨立溝通管道及申訴機制

為即時降低負面衝擊對利害關係人或公司營運的影響，本公司針對各項議題設置申訴機制，當利害關係人發現潛在或已發生的負面衝擊事件時，可與權責單位反映，權責單位於收到申訴案件時，應即時處理、制定因應措施。

本公司分別對各利害關係人建置溝通管道及申訴機制如下：

■ 員工

- ◆ 內部網站或內部電子郵件公告：不定期公告各項員工福利事項(健檢、團險等)、福委會資訊、公司重要營運訊息、教育訓練課程資訊、年度績效管理作業等訊息
- ◆ 每半年進行員工滿意度調查
- ◆ 透過員工意見信箱收集員工意見
- ◆ 定期舉辦勞資溝通會議

聯絡窗口：黃小姐(E-mail:hr@sdti.com.tw)

■ 股東

- ◆ 本公司建置多元且獨立之股東溝通與申訴機制，包含公開資訊觀測站揭露、投資人關係聯絡窗口、公司網站及股東會等管道，確保股東可即時取得資訊並表達意見。並秉持資訊透明、公平揭露及保密原則，保障投資人權益。本公司並持續檢討相關制度，以強化公司治理及溝通品質。
- ◆ 每年召開一次股東會並出版年報
- ◆ 每年不定期舉辦國內法人說明會及線上法說會
- ◆ 設置股務及投資人關係聯絡窗口進行雙向溝通
- ◆ 不定期接待國內外法人分析師之來訪、或受邀參加國內外論壇

聯絡窗口：陸怡豪 發言人(E-mail:service@sdti.com.tw)

■ 客戶

- ◆ 本公司致力於建立長期穩定之合作關係。透過多元溝通管道（業務拜訪、定期會議及即時聯繫機制），即時掌握客戶需求與回饋，並持續優化產品與服務品質，以提升客戶滿意度。
- ◆ 廣宣稿及廣告、社群媒體：不定期刊出
- ◆ 提供客戶多元溝通管道：包含業務服務及申訴專線、公司官網設置訪客留言版...等
- ◆ 不定期與客戶聯絡，並提供客戶全方位解決方案建議
- ◆ 每年進行客戶滿意度調查
- ◆ 建置完善之申訴處理機制，針對客戶反映事項均依內部標準程序進行紀錄、分析與改善，確保問題即時處理並避免再發生

聯絡窗口：賴先生(E-mail:sales@sdti.com.tw)

■ 供應商

- ◆ 本公司致力於建立穩定且互信之合作關係。於供應商管理方面，公司依據內部採購及供應商管理制度，建立供應商分級管理機制，以確保供應來源之品質與穩定性。
- ◆ 依本公司誠信經營守則，進行供應商篩選及要求供應商配合遵守
- ◆ 每年進行供應商評鑑，並將評鑑結果做為次年度往來依據
- ◆ 年度優良供應商表揚

聯絡窗口：賴先生(E-mail:vendor@sdti.com.tw)

■ 金融機構

- ◆ 本公司秉持穩健經營原則，確保資金運用效率與財務結構健全，並依相關法規辦理財務資訊揭露，以提升資訊透明度。
- ◆ 透過定期財務資訊揭露及良好溝通機制，持續強化與金融機構之信任基礎。
- ◆ 不定期拜訪往來銀行，更新交流近期公司營運情形
- ◆ 維持良好信用紀錄，並強化財務風險管理能力，以確保公司長期穩定發展。
- ◆ 配合銀行每年額度審查，提供公司相關資訊
- ◆ 參加銀行舉辦之全球經濟情勢、金融商品及法令新知、利率匯率預測座談研討會

聯絡窗口：陳先生(Email:account@sdti.com.tw)

● 建議管道及程序

為建立誠信透明之企業文化及促進健全經營，本公司訂定了《非法與不道德或不誠信行為檢舉制度》，本檢舉制度適用本公司、子公司及具有實質控制力公司之董事、監察人、經理人、受僱人、受任人或其他利害關係人。本公司鼓勵員工及相關方透過本公司提供之檢舉機制進行檢舉，無論是對內部員工或外部人員，皆可檢舉不法或不當行為。為確保調查過程之公平性與透明性，公司設立了獨立調查單位，並於公司網站上公開相關資訊，以便外部人員能夠檢舉相關情事。

2025年本公司未接獲內外部相關檢舉信件。



4.04 風險管理

4.04.1 風險管理機制

佳龍科技採取預防性政策進行風險管理，不僅依法建立嚴謹的內控制度，並由稽核室定期與不定期進行查核，以確保執行狀況符合規範。

2024年，佳龍科技『永續發展暨風險管理委員會』通過《風險管理政策與程序》，依據公司規模、所屬產業、業務特性、營運活動，並考量企業永續各面向規範重點進行全方位風險分析，分析與辨識公司適用之風險來源與類別，定義公司自身之風險類別，針對各風險類別展開相關細部風險情境辨識，並定期檢討其適用性。

佳龍科技風險管理流程如下：

風險辨識	就其所屬單位之短、中、長程目標與業務執掌進行風險辨識，並依據以往經驗及資訊，並考量內、外部風險因子、利害關係者關注重點等，透過「由下而上」及「由上而下」的分析討論，全面辨識可能導致公司目標無法達成、造成公司損失或負面影響之潛在風險事件。
風險分析	各營運單位應針對已辨識出之風險事件，考量現有相關管控措施之完整性、過往經驗、同業案例等，分析風險事件之發生機率與影響程度，據以計算風險值： ● 質化之量測標準係指透過文字描述，表達風險事件之發生機率及影響程度。 ● 量化之量測標準則係指透過具體可計算之數值指標(如：天數、百分比、金額人數等)，表達風險事件之發生機率與影響程度。
風險評量	透過將風險分析結果決定需優先處理之風險事件，並作為後續擬訂回應措施選擇之參考依據。 相關風險分析與評量結果應確實記錄，並提報『永續發展暨風險管理委員會』進行核定。
風險回應	風險回應應訂定相關處理計畫，確保相關人員充分理解與執行，並持續監控相關處理計畫之執行情形，並應考量企業策略目標、內、外部利害關係人觀點、風險胃納及可用資源，來擇定風險回應方式，使風險回應方案在實現目標與成本效益之間取得平衡。
監督與審查	與組織中關鍵流程進行連結，各部主管對於職掌範圍及管理流程所面對之各項風險管理之執行情形，以有效之監督與提升風險管理落實實施。

佳龍公司2025年依循重大性原則進行風險評量，並擬定處理計劃，其採取之因應方式如下：

風險類別	風險因子	風險說明及因應措施
營運風險	資訊系統風險	避免因資訊系統老舊造成營運風險，啟動評估機制，視狀況階段性陸續導入，如：ERP系統。
	人力資源風險	掌握人員異動頻繁、人才無法久任之問題，並持續關注人才發展管理，如：招募及留任等議題。
財務風險	貴金屬價格波動風險	盡量規避因市場風險因子造成價值變化產生損失的風險，隨時掌握貴金屬價格波動之趨勢及產品銷售的時間點。
	匯率變動風險	藉由外幣資產互抵效果，及掌握匯率走勢，以降低匯率波動對公司獲利的影響。
智財權&營業祕密風險	營業祕密外洩風險	避免智慧資產流失及營業祕密外洩，建立保護機制降低營運風險，包含加強員工保密意識、完善管理制度以及落實公司治理法規遵循。
資訊安全風險	網通設備老舊風險	避免資安風險，隨時掌握資訊安全、資料保護及機密文件管理等議題，並評估汰換舊設備，如：重點設備汰換成資安等級高的設備。
	網通設備維運風險	針對網通設備因不可抗力或突發異常導致網路中斷之風險，本公司已納入日常資訊管理體系，由內部團隊進行常態性檢視，並依營運現況彈性調整管理流程，以維持網路穩定與營運順暢。

4.04.2 法規遵循

本公司2025年並無發生重大違反公司治理、環境及社會相關法令的情況發生。

4.05 資訊安全及客戶隱私保護

4.05.1 資訊安全管理

● 資通安全風險管理架構

佳龍科技工程股份有限公司在2024年成立「永續發展暨風險管理委員會(2025年8月更名為永續發展推進委員會)風險管理組-資訊安全小組」負責執行資訊作業安全管理規劃，建置與維護資訊安全管理體系，統籌資訊安全及保護相關政策制定、執行、風險管理與遵循度查核。永續發展推進委員會由永續長擔任主任委員，公司內各單位（包含法務、人力資源、研發、工程、生產、顧問等）主管均為委員會成員；另也成立了「資訊室」，專責公司資訊安全及實體安全規劃與相關事項，亦主導此資訊安全小組運行。

永續發展推進委員會每季至少召開一次會議，審核資安風險分析結果及本公司採取對應的防護措施與方策，確保資訊安全管理體系持續運作的適用性、適切性及有效性。委員會定期向提名暨永續發展委員會彙報資安管理成效及資安策略方向，並檢討修正。

● 資通安全政策

佳龍科技工程股份有限公司之資訊安全政策適用於本公司及海內外子公司，並以資訊安全管理制度之建立、資訊資產保護及營運持續為核心目標，持續強化資訊安全管理機制，以降低資訊安全風險並維護公司及客戶權益。

本公司資訊安全管理以下列原則作為推動方針：

- ◆ 建立符合相關法令規範及客戶需求之資訊安全管理制度。
- ◆ 落實資訊安全意識，強化全員「資訊安全，人人有責」之觀念。
- ◆ 確保公司及客戶資訊之機密性、完整性與可用性。
- ◆ 建構安全穩定之資訊與生產環境，維持公司營運持續性。

目前公司資訊安全相關作業，主要由內部資訊技術（IT）人員負責日常維護與管理，透過系統管理、權限控管、設備維護、資料備份及異常事件處理等作業，持續提升資訊安全防護能力。

資訊安全管理推動機制

佳龍科技工程股份有限公司持續推動資訊安全管理制度（ISMS），並透過PDCA（Plan-Do-Check-Act）管理循環，持續精進資訊安全管理效能。

Plan（計劃）

進行資訊安全風險評估與管理制度規劃，持續評估導入ISO 27001資訊安全管理制度之可行性，以建立標準化資訊安全管理機制。

Do（執行）

由內部IT人員負責資訊系統日常維護與管理，持續執行防火牆、防毒、備份、權限管理及資訊安全防護措施。

Check（查核）

定期檢視資訊安全管理執行情形，並依需求執行系統檢查、弱點掃描及風險評估，以確認資訊安全措施之有效性。

Act（行動）

持續檢討並改善資訊安全管理制度，並透過教育訓練及宣導活動，提升全員資訊安全意識與風險應變能力。



● 具體管理方案

為達成資訊安全政策與管理目標，佳龍科技工程股份有限公司持續推動資訊安全管理措施，強化資訊資產保護與風險控管能力，相關管理事項及具體方案如下：

◆ 提升資訊安全防護能力

公司持續完善資訊安全防護機制，透過防火牆、防毒系統、資料備份及權限管理等措施，降低資訊安全風險；並定期檢視資訊系統運作狀況，依實際需求進行弱點檢查、風險評估及改善作業，以提升整體資安防禦能力。

另建立資訊安全事件通報及應變處理機制，依事件影響程度進行評估與處理，以降低營運衝擊及資訊損失風險。

◆ 完善資訊安全管理制度

公司持續完善資訊安全管理制度與作業程序，並參考國際資訊安全管理架構及相關規範精神，逐步建立適合公司營運需求之資訊安全管理機制。

各單位人員應遵循資訊安全相關規範及標準作業程序 (SOP)，並落實資訊設備、帳號權限及資料使用管理，共同維護公司資訊安全。各單位人員應遵循資訊安全相關規範及標準作業程序 (SOP)，並落實資訊設備、帳號權限及資料使用管理，共同維護公司資訊安全。

◆ 精進網路與端點設備安全管理

公司持續提升網路環境及端點設備之安全防護能力，透過防毒機制、異常偵測、權限控管及設備管理等措施，降低惡意程式、未授權存取及資訊外洩風險。針對重要資訊系統及設備，亦逐步完善帳號管理及驗證機制，以提升資訊系統存取安全。

◆ 持續推動法令遵循與制度建置

公司持續關注資訊安全相關法令規範及國際管理制度發展方向，並依公司營運需求，評估導入 ISO 27001 等資訊安全管理制度，以作為持續提升資訊安全管理能力之依據。

同時，透過內部資訊安全管理機制及跨部門協作，持續推動資訊安全風險管理與標準化作業。

◆ 落實資訊安全風險管理

公司持續進行資訊安全風險評估與管理，必要時得委由外部專業機構協助進行資訊安全檢測與建議，以作為資訊安全改善與防護強化之參考依據，降低資訊安全事件對公司營運之影響。

◆ 推動資訊安全教育訓練

公司定期辦理資訊安全教育訓練及宣導活動，提升員工資訊安全認知與風險意識，並視需求進行資訊安全情境宣導或測試，以強化同仁對於資訊安全事件之辨識與應變能力。

◆ 遠距辦公與營運持續安全管理

因應遠距辦公及行動化作業需求，公司持續完善遠端連線安全、帳號權限管理及資訊存取控管措施，並宣導員工避免使用公共電腦或不安全網路環境進行公司作業，以降低資訊外洩及網路攻擊風險，維持資訊安全與營運持續能力。

● 投入資通安全管理之資源

資訊安全已為公司營運重要管理議題，佳龍科技工程股份有限公司持續投入相關管理資源，以提升資訊安全防護能力及降低營運風險，相關投入措施如下：

◆ 資訊安全管理人力

公司設有資訊管理單位，負責資訊系統維護、資訊安全管理、權限控管及相關資訊作業推動，持續維護公司資訊環境安全與穩定運作。

◆ 資訊安全制度與認證規劃

公司持續關注資訊安全相關國際管理制度與法令規範，並依公司營運需求，評估導入 ISO 27001 等資訊安全管理制度，以持續提升資訊安全管理能力。

◆ 客戶資訊與營運安全維護

公司重視客戶資訊保護與營運安全管理，持續推動資訊安全防護措施與風險控管機制，以降低資訊安全事件及資訊外洩風險，維護客戶與公司權益。

◆ 資訊安全教育訓練與宣導

公司定期辦理資訊安全教育訓練及資安宣導活動，提升員工資訊安全認知與風險意識；新進人員亦須配合公司資訊安全相關規範及教育宣導，以建立正確資訊安全觀念。

◆ 資訊安全宣導與內部溝通

公司不定期發布資訊安全宣導資訊與注意事項，提醒同仁資訊安全風險及防範措施，強化全員資訊安全意識，共同維護公司資訊安全環境。

4.05.2 客戶隱私保護

佳龍科技重視客戶個人資料與商業資訊之保護，並依循《個人資料保護法》及相關法規要求，持續建構資訊安全與個資保護管理機制，以降低資訊安全風險並維護客戶權益。為強化資料安全管理，本公司已導入相關資訊安全控管措施，包括員工定期資訊安全教育訓練與宣導、資訊系統權限分級管理、資料加密傳輸，以及內部資訊存取控管等，藉以提升全體同仁之資訊安全意識與資料保護能力。此外，本公司持續檢視與優化資訊安全管理制度，確保客戶資料於蒐集、處理、利用及保存過程中之安全性與機密性。2025年度，本公司未發生重大資訊安全事件，亦未接獲任何客戶資料外洩或隱私權侵害之申訴案件。

4.06 參與各類社團組織

本公司持續參與業務相關之公協會組織，與同業及專業人士互相交流產業知識、資訊與實務經驗，期能一同因應國際局勢變遷，提升產業水準。

業務相關之公協會組織參與情形：

公協會組織	會員身分
台灣美國商會	會員
廢棄物清除處理商業同業公會全國聯合會	會員
桃園市桃科環科大潭工業區聯合廠商協進會	會員
台灣董事學會	會員
桃園市廢棄物清除處理商業同業公會	會員
社團法人永續循環經濟發展協進會	會員
桃園市觀音產業園區廠商協進會	會員
台灣ESG城市淨零突破協會	會員

4.07 產品及服務管理

4.07.1 顧客健康與安全

佳龍科技重視產品安全管理與顧客健康風險控管，針對金鹽（氰化金鉀）等化學產品，建立完整之產品資訊與安全管理機制，由內部環安單位與生產單位共同執行產品安全文件管理與法規符合性確認作業。2025年度，本公司針對金鹽產品完成產品檢驗報告（COA）及物質安全資料表（MSDS）之製作與管理，並委託第三方檢測機構進行 REACH 及 RoHS 等法規符合性檢測，以確保產品符合國際法規要求，並提供客戶有效且透明之產品安全資訊。本公司持續強化化學品管理與產品安全控管，落實產品生命週期之風險管理機制，致力保障客戶使用安全與健康。2025年度，本公司未發生任何違反產品與服務健康及安全相關法規之事件。

4.07.2 行銷與標示

佳龍科技秉持誠信經營與資訊透明原則，針對所銷售之金鹽（氰化金鉀）產品，均依相關法規要求提供產品檢驗報告（COA）及物質安全資料表（MSDS），完整揭露產品特性、成分資訊及安全注意事項，協助客戶妥善管理與使用產品。

此外，本公司定期更新並提供最新版本之物質安全資料表，以確保客戶可即時取得相關危害辨識與安全操作資訊，提升產品使用之安全性與法規符合性。

2025年度，本公司未發生任何違反產品與服務資訊標示、產品說明或行銷傳播相關法規之事件。

無衝突礦產管理

佳龍科技重視責任採購與供應鏈管理，支持客戶對無衝突礦產（Conflict Minerals）之管理要求。2025年度已依客戶需求提供無衝突礦產宣告文件，協助客戶落實責任供應鏈管理，降低供應鏈風險。未來將持續配合客戶及國際規範要求，完善相關管理機制，提升產品透明度與供應鏈永續管理成效。



4.08 供應商管理

● 價值鏈

佳龍科技主要從事零件清洗、電子廢棄物及工業廢棄物處理、貴金屬的回收與精煉服務、以及工業金鹽之製造與銷售，採購之原物料主要包括貴金屬(如金、銀、鉑等)、報廢3C產品、固態及液態廢棄物、製程用化學藥劑與耗材、及包裝材等，本公司有往來記錄之原物料合格供應商家數為1,678家，其中以貴金屬原料之採購金額為最大宗。

佳龍科技將供應商管理視為落實永續經營的關鍵行動之一，並要求供應商確實遵循本公司『2-PR2供應商管理程序』。新供應商之開發與評估由採購單位負責統籌辦理，採購人員若發現ERP系統內合格供應商中，無法供應所需求之項目時，根據公司各事業單位所提之原物料品質需求，對候選之新供應商進行書面審查或實地評鑑，最終完成評估列入合格供應商，同時在首次交易前，亦會要求廠商配合簽署誠信廉潔承諾書。

● 採購支出比例

2025年本公司原物料採購總金額為新台幣1,402,346仟元，佔全體採購比重95.45%，其中貴金屬原料採購金額佔比94.10%，在地化(指採購對象之註冊地為中華民國)採購比為99.85%。

● 評選標準及稽核情形

- 本公司供應商之評選標準依據『2-PR2供應商管理程序』辦理，2025年，採購單位依此程序共新增59家合格供應商名單。
- 2025年度進行之年度供應商稽核，主要區分為原料、五金耗品及一般耗品類，及工程設備類之供應商進行重要性抽核，總計抽核供應商數量為十家，抽核原則如下：
 - ◆ 每年交易次數在五次以上或交易總金額在新台幣五十萬元以上之合格供應商，若以上設定之考核條件與現實狀況不符合時，則免除每年交易次數在五次以上或交易總金額在新台幣五十萬元以上之合格供應商之限制，進行供應商考核。
 - ◆ 屬廢棄物委外回收處理及航太件協力廠商，皆必須每年考核。
 - ◆ 稽核項目分別為品質(Q)、成本(C)、交期(D)、整體配合度、緊急處理能力或專業能力、違法性及風險性(減分項目)。本年度稽核結果為8家A級，2家B級。
- 2025年稽核並無負面衝擊之供應商。



05

社會面

5.01 人力發展

5.01.1 人權政策與承諾

佳龍科技重視並尊重國際公認之基本人權，遵循《聯合國世界人權宣言》、《聯合國全球盟約》、《國際勞工組織核心公約》及《聯合國企業與人權指導原則》等國際人權標準，並於本公司《永續發展實務守則》中明訂人權保障原則，作為公司營運與管理之重要依循。本公司致力於打造多元、平等、尊重與安全之工作環境，明確禁止任何形式之歧視、騷擾、強迫勞動、童工、人口販運及其他侵害人權之行為，保障員工、供應商、承攬商及其他利害關係人之合法權益。

佳龍科技落實之人權保障原則包括：

- 勞動權益保障（工時、資薪、休假、結社自由及集體協商權等）
- 禁止歧視與促進多元平等
- 職場安全與健康維護
- 禁止強迫勞動與童工
- 個人資料與隱私保護
- 尊重員工人格尊嚴與職場倫理

所有新進員工皆須接受人權、職場平權及職業安全衛生相關教育訓練；主管人員則定期參與勞動法規、職場倫理及管理責任等進階課程，以提升人權意識與管理能力。

人權管理與落實機制：

佳龍科技將人權保障原則納入日常營運及管理制度中，並透過以下機制持續推動與落實：

- 制度與治理強化
- 持續依據國內外法規趨勢、產業發展及利害關係人期待，檢視並強化人權相關制度與管理措施，提升人權治理效能，實踐企業永續發展責任。

● 風險辨識與內部稽核

定期進行人權風險辨識與內部稽核，並將職場平權、管理溝通及不當對待等議題納入員工意見調查與管理改善項目，以降低潛在人權風險。

● 申訴與調查機制

設有匿名及多元申訴管道，受理涉及職場騷擾、不平等待遇、歧視或與其他人權相關議題。相關案件由人力資源單位依程序調查處理、必要時提報人事評議委員會或高階管理階層審議，以確保申訴案件獲得妥善公平及保密之處理。

禁止童工與強迫勞動

佳龍科技所有營運據點皆位於台灣，並全面遵循《勞動基準法》及相關勞動法令規範，嚴格禁止聘用未滿法定工作年齡之童工。2025年度未發現涉及童工使用或重大違反勞動人權之事件。

本公司亦明確禁止任何形式之強迫、威脅、扣押身份證件、限制人身自由或其他非自願勞動行為，並要求所有管理人員及合作廠商共同遵循相關規範。

原住民族權益保障

佳龍科技尊重原住民族之文化、傳統、信仰及土地權利。2025年度公司營運與擴廠活動並未涉及原住民地區，亦未有任何侵害原住民族權益之事件。

未來若涉及可能影響原住民族權益之開發計畫或營運計畫，本公司將依《原住民族基本法》及相關法令規定，於事前進行充分溝通，協商及資訊揭露，並依法取得相關知情同意，以落實尊重與保障原住民族權益之承諾。

5.01.2 人力組成

5.01.2.1 員工結構

● 員工組成

截至2025年底止，佳龍科技共聘用正式員工共93人，其中台灣地區為主要營運據點。員工依性別、雇用型態、工作地區與合約性質分類如下：

2025年底員工結構（單位：人）

地區	性別	員工人數
台灣	男性	65
	女性	28
總計		93

雇用型態	員工人數	百分比
全職（正式）	92	99%
兼職（含工讀）	1	1%
合計	93	100%

合約性質	員工人數	百分比
無固定期限合約	92	99%
有固定期限合約	1	1%

備註：本公司未聘用未成年員工，所有員工均符合《勞動基準法》規定。

5.01.2.2 非員工結構

佳龍科技部分營運活動依業務需求，委由外部人員或供應商進行支援。非員工工作者主要類型如下：

非員工結構表

類別	工作性質	人數 (年平均)	說明
約聘 / 派遣人員	協助行政事務、倉儲、製造等臨時性業務	3	經由派遣公司聘用並簽訂三方契約
短期承攬人員	專案設計、維修、環保稽查等項目型任務	0	基於專業服務合約進行，非雇傭關係
外包公司工作者	保全、清潔、員工餐廳等委外服務工作	13	由外包業者指派之工作者，非屬公司員工

本公司確保非員工工作者所從事之工作不屬於常態性業務核心職責，並要求派遣與承攬契約之第三方業者遵守《勞動基準法》、《職業安全衛生法》及相關人權保障規定，並定期審查其合規情形。

5.01.3 員工多元包容及平等

佳龍科技持續吸引並留任優秀人才，秉持公平公開的招募制度，強調多元化與世代融合。在員工管理方面，我們定期檢視員工流動趨勢，作為組織優化與人力資源策略調整的依據。截至2025年12月31日，員工異動情形如下：

新進員工人數與比率（依性別與年齡）

年齡區間	男性人數	女性人數	合計	占總員工比率
29歲以下	11	4	15	68%
30–50歲	13	8	21	40%
51歲以上	3	0	3	17%
總計	27	12	39	42%

說明：新進員工比率為全年新進人數占總員工人數比例。

員工離職人數與離職率（依性別與年齡）

年齡區間	男性人數	女性人數	合計	年度離職率
29歲以下	2	2	4	18%
30–50歲	6	9	15	28%
51歲以上	3	0	3	17%
總計	11	11	22	24%

離職率計算方式：離職率 = 當年度離職人數 ÷ 當年度12/31員工總數 × 100%

佳龍科技致力於建立多元、平等與包容之職場環境，尊重每位員工之個人差異與基本權益，確保所有員工不因性別、年齡、種族、國籍、宗教、政治立場、性傾向、婚姻狀況、身心障礙或其他身份因素而受到差別待遇或歧視。

本公司秉持公開、公平與適才適所之用人原則，於人才招聘、任用、薪酬、晉升、教育訓練及績效發展等各項人力資源制度中，提供平等發展機會，並依員工專業能力、工作表現及職務需求作為評估依據。

此外，佳龍科技持續透過多元共融觀念宣導、職場平權教育訓練及友善工作環境建構，提升員工對多元文化與平等尊重之認知，營造安全、尊重與互信之工作氛圍，促進組織多樣性發展與企業永續經營。

●人力趨勢觀察

- ◆ 2025 年度整體人力呈現成長趨勢。全年新進 39 人、離職 22 人，新進人數高於離職人數，顯示公司持續因應營運及組織發展需求進行人才補充。新進人員主要集中於 29 歲以下及 30–50 歲族群，兼顧年輕人才培育與具實務經驗人才之引進，有助於人才梯隊建立、專業經驗傳承及組織發展。
- ◆ 2025 年度整體員工離職率為 24%，較前一年度 36% 下降 12 個百分點。整體人員流動情形較前一年度改善。依年齡層觀察，2025 年以 30–50 歲族群為主要人員流動族群，離職 15 人，占全年離職人數約 68%，為後續人才留任管理持續關注之重點。
- ◆ 綜合人員異動情形及主管回饋觀察，員工離職原因呈現多元且個別化特性，主要涉及個人生涯規劃、職涯發展、工作內容與期待差異及其他個人因素，目前未見明顯集中於單一原因之情形。
- ◆ 公司持續關注人員流動及人才留任情形，後續將定期檢視不同性別、年齡、年資及部門之人力變動趨勢，並結合離職訪談及人才管理機制，作為招募、人才培育與留任措施優化之依據，持續提升人才穩定度及組織發展韌性。

5.01.4 員工權益及福利

佳龍科技重視員工權益與福祉，除依法提供勞工保險、全民健康保險、勞工退休金提撥及特別休假等基本保障外，亦依據公司營運特性及員工需求，持續完善員工福利制度，致力打造友善、安全及具向心力之工作環境。

本公司提供之主要福利措施如下（適用於全體全職員工）：

福利項目	說明
年終獎金	依公司整體營運成果及員工個人績效表現核發
員工團體保險	提供壽險、意外險、住院醫療等保障，提升員工及家庭保障
餐食補助	提供員工餐廳伙食供應，並提供超時工作誤餐補助
員工健康檢查	每年辦理定期健康檢查，關懷員工身心健康
婚喪、生育補助及本人/子女獎學金	提供相關補助與獎助措施，協助員工兼顧家庭照顧需求
員工關懷與節慶福利	提供三節禮金、生日禮金、尾牙活動及摸彩禮品 / 禮金等福利措施
教育訓練與進修補助	提供內部訓練、外部課程及進修補助，鼓勵員工持續學習與專業成長
員工持股信託及限制型員工認股制度	鼓勵員工參與公司經營成果，共享企業成長價值，提升組織認同感與凝聚力

備註：兼職及臨時人員將依實際聘僱型態、工作性質及工時安排，依法提供相關保障與必要福利，惟不適用全職員工福利制度之全部項目。

家庭日



廠內運動設施



員工餐廳



聖誕活動



育嬰留職停薪與復職機制

佳龍科技重視員工家庭照顧需求，支持員工兼顧家庭與職涯發展，依法提供育嬰留職停薪申請制度及復職安排機制，協助員工於育兒期間維持工作與家庭平衡，並保障其復職權益。

2025年度育嬰假申請與復職情況

類別	男性人數	女性人數	合計
符合申請資格人數	0	2	2
實際申請人數	0	2	2
當年度（預估）復職人數	0	1	1
預計復職率（預估）	0%	100%	-

註：復職率計算方式為當年度實際復職人數 / 前一年度申請育嬰留職停薪人數

本公司將持續關注員工家庭照顧需求，並透過友善職場制度及多元支持措施，營造兼顧工作與家庭平衡之職場環境。

性別薪酬平等

佳龍科技重視性別平等與薪酬公平，致力建立公平、透明且無歧視之薪酬制度。本公司薪酬核定係依據職務內容、專業能力、工作績效及職責範圍等因素綜合評估，並非以性別作為薪酬差異之考量依據。

為持續檢視薪酬公平性，本公司定期進行職級薪資結構分析與薪酬差異檢視，以確保各職級之薪酬制度符合公平合理原則。

2025 年度各職級女性對男性基本薪資比例如下：

職級	基本薪資比（女/男）
初階職員（非主管）	56%
中階主管	32%
高階主管	11%
全公司平均	41%

註：2025 年度各職級女性對男性基本薪資比率，主要受職務類型、專業分工、管理責任、年資結構及各職級男女人數配置影響。

其中，高階主管職級因女性主管人數較少，且不同職務間之管理責任與薪酬結構差異較大，致平均薪資比率波動較為明顯；並非因性別而產生之系統性薪酬差異。

本公司薪酬制度係依「以職定薪、以績定酬」原則辦理，薪資核定主要依據職務內容、專業能力、績效表現及管理責任等因素綜合評估，持續落實薪酬公平與多元共融之職場文化。

另，本公司非擔任主管職務之全時員工薪資平均數、中位數及其與前一年度之變動情形，已依規定揭露於公開資訊觀測站。(https://mops.twse.com.tw)

查詢路徑：「彙總報表」→「公司治理」→「員工福利及薪酬統計」→「非主管之全時員工薪資」

5.01.5 團體協約

本公司雖未成立工會，無團體協約，但每季定期舉辦勞資會議，且具備透明溝通管道，勞資會議之決議適用所有員工。

5.01.6 人才培育與發展

佳龍科技依職級與職能需求規劃訓練課程，協助員工持續精進，並針對組織變革或員工轉職提供必要支援：

● 職能訓練制度

- ◆ 新進人員訓練：內容涵蓋企業文化、職場倫理、資訊安全、職業安全衛生、品質意識、工作規則及作業流程等，協助同仁快速融入組織與工作環境。
- ◆ 基礎職能訓練：依工作需求規劃通識與共通職能課程，包括專案管理、溝通表達、時間管理、問題分析、跨部門協作及數位工具應用等，以提升員工基礎工作能力與團隊合作效能。
- ◆ 專業職能訓練：依各部門功能及職務需求，安排製程技術、品質管理、設備維護、環境安全衛生、法規遵循、內部控制及專業技術等課程，持續強化員工專業能力與作業品質。
- ◆ 主管職能培訓：針對各級主管規劃領導管理相關課程，包括領導力發展、績效管理、目標管理、人才培育、勞動法令、人員管理及決策能力等，以提升主管管理效能與組織領導能力。

● 過渡協助措施

佳龍科技重視員工職涯發展與職場適應需求，致力提供多元發展機會及必要支持措施，協助員工於職務轉換、職涯調整或退休階段能順利銜接與發展，建立友善且具支持性的工作環境。

本公司提供之過渡協助措施包括：

◆ 內部輪調與升遷機制

建立內部職務輪調及人才發展制度，鼓勵員工依專業能力、職涯規劃及組織需求進行橫向或縱向發展，拓展工作歷練與職涯發展機會。

◆ 離職協助與職涯支持

針對離職員工辦理離職面談，了解離職原因與相關建議，並視需要提供職涯諮詢、轉職資訊或工作交接協助，協助員工順利銜接下一階段職涯發展。

◆ 退休制度與規劃說明

依據勞動相關法令辦理退休制度及退休金提撥作業，並提供退休申辦流程及相關制度說明；必要時視員工需求辦理退休規劃宣導或說明活動，協助員工提前進行退休生活規劃。

本公司將持續透過完善之人才發展與員工關懷制度，協助員工於不同職涯階段皆能獲得適當支持與發展機會，提升員工穩定度與組織向心力。

2025 年度員工教育訓練時數

分類	時數	備註
一般職員	303.5小時	訓練時數包含內訓、外訓、考照課程等
管理職	181.5小時	
合計	485小時	

5.02 職業安全及衛生

5.02.1 職業安全及衛生政策

本公司依職業安全衛生法規定，建立實施職業安全衛生管理系統、提供安全健康的工作條件、遵守職安衛法令和相關要求、消除危害和降低職安衛風險、推動工作者職安衛諮商和參與。本公司各營運據點的職業安全衛生人員依照ISO 45001標準進行管理，且管理系統涵蓋適用於佳龍科技環科廠及觀音廠，涵蓋的工作者包含員工93人、非員工工作者3人、供應商及承攬商13人等利害關係人。

本公司在每年11月進行外部稽核前，會先執行內部稽核，以自我檢視環安衛的執行成效，透過管理循環來落實各項工作計畫，達成持續改善並減少職業災害的目標，並於2015年2月取得ISO 45001認證，認證範圍包括環科廠，內部稽核比例50%，外部稽核比例50%。

● 危害辨識、風險評估及事故調查

本公司設有危害鑑別與風險評估管理程序規範，並由各單位每年進行例行性風險評估，如有作業流程改變、法規的變動、危害及職安衛風險的知識及資訊之改變、新知識與技術等變動原因時，則需進行非例行性評估。為因應這些風險，本公司採取分級管控和改善措施，並於每半年實施作業環境監測，持續進行追蹤評估。

■ 事故調查流程

在新進人員教育訓練中，公司強調員工在安全衛生方面的義務以及自我保護的重要性。本公司遵守職業安全衛生相關法規，並告知所有員工在工作期間如發現有立即發生危險之虞的情況，除立即通報外，亦可自行退避至安全場所。2025年公司無員工因通報安全疑慮或因安全疑慮自行退避至安全場所而受到懲處的記錄。

● 職業健康安全之教育訓練

本公司依照法規要求，為確保每位工作者熟知職業安全衛生相關法規與公司安全衛生管理之機制，定期提供職業健康與安全相關教育訓練，藉此導入公司之安全衛生健康文化與觀念，每人每年受訓時數至少3小時，本年度重視，例如：定期防火演練，故加強該類知識傳達，有效減少類似事件發生。

● 職業健康服務與健康促進

本公司系統化管理員工健康檢查資料，分析員工近三年健康風險項目，高風險個案由環安部門安排醫師面談，並與單位主管進行選配工作及適性工作調整；另為促進員工心理健康，每年以心理健康評估問卷辨識員工心理壓力，並依問卷結果規劃心理健康促進活動，邀請外部專家提供員工壓力調適相關議題之專業建議。

此外，本公司持續推行職場健康促進，本公司亦鼓勵員工參與健康促進活動，如：淨灘活動，鼓勵員工走出戶外，同時對地球環境盡一份企業社會責任。

● 預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊

本公司視承攬商為重要的工作夥伴，為確保承攬商人員的工作安全，各生產據點除依據職業安全衛生相關法令規定實施危害告知及監督外，並推動各項管理機制(包括將安全規範納入合約、在承攬人員入廠前進行危害告知宣導，以及安全督導等)，以強化承攬商安全管理。同時將不定期進行安全檢查，並將發現的缺失通報給發包單位或承辦人，促使其進行安全改進。

5.02.2 職業傷害

本公司2025年度總工時為17,248小時，共計發生1件失能職業災害事件，損失工時計704小時。持續透過政策宣導與實施教育訓練，防止職業災害事故發生。

職業病部分，本公司由人資、安衛、各部人員、委外臨場醫護人員會同辦理工作者健康保護及促進事項，並規範承包商應對其員工實施健康檢查，自主控管其轄下施工人員，避免從事其不適宜作業，以降低職業病發生之機率。

5.03 社區參與

5.03.1 對基礎設施的投資與支援服務

佳龍科技自2024年7月起認養桃園市西濱快速道路（台61）以西之1公里海岸地區，涵蓋富林溪至樹林後溪1-2分段周邊道路、側溝與林下區域。此區域平時由員工擔任志工，以每週2人輪流進行認養地段之清潔維護；5月至11月期間，每月各舉辦1次20人以上的團體淨灘。2025年累計投入135人次。

透過企業投入資源進行公共環境維護，不僅減輕地方政府環境管理壓力，也實質改善沿海地區景觀及周邊公共區域安全，展現企業在社區基礎設施維護中的積極角色，促進民眾與企業之間的良性互動與信任。

5.03.2 當地社區

● 與社區的互動與合作

本公司積極將社會參與之觸角由在地關懷擴大至多元生態守護，於2025年度透過跨界合作與多元利害關係人（包括員工、家屬、供應鏈夥伴及地方政府）之參與，共築永續夥伴關係，並規劃以下社會參與行動：

- 一、2025年4月12日【觀音山淨山活動】：為推動綠色職場與同仁身心健康，本公司舉辦觀音山淨山活動，並擴大邀請員工家屬一同走入大自然。透過親子的實際撿拾行動，將環境教育融入家庭日常，提升同仁及眷屬的環保意識。在落實山林守護的同時，亦深化公司與同仁家庭的緊密連結，促進職場友善與工作生活平衡。
- 二、2025年5月3日【澎湖南方四島離島淨灘行動】：本公司深信，永續發展需仰賴價值鏈夥伴的同行。本公司受合作廠商「天辰」之盛情邀請，由董事長親自率領高階主管跨海赴澎湖，共同參與澎湖南方四島國家公園的離島淨灘行動。本次活動由合作夥伴發起、本公司董事長親自響應，並與多位產業友商並肩協作，以實際行動體現本公司高階管理階層對環境永續的堅定承諾，深化供應鏈間的永續信任與共榮關係。





三、2025年5月3日【「企心協力守護桃海」春季大淨灘】：本公司秉持「在地共好」精神，積極響應桃園市政府環境保護局舉辦之春季大淨灘活動。本公司同仁化身環保志工，於竹圍海水浴場及豬鼻子沙灘與社會各界志工並肩作戰，當日活動合力清理出高達1,749公斤一般垃圾與304公斤資源回收物。本公司透過具體行動減輕海洋廢棄物對在地海岸線的威脅，共同實踐公私協力、守護美麗桃園海岸的永續承諾。

● 社會參與措施之影響與未來展望

公司於2025年投入社會公益與社區服務，成果顯著。透過常態性1公里海岸線認養、桃園春季大淨灘、高山淨山以及跨海離島環境守護，除直接改善環境品質外，亦產生多項間接效益。首先，此舉有助維護沙丘原生生態，降低人為垃圾對棲地的干擾，強化濱海地區生物多樣性之保育。其次，乾淨整潔的景觀提升草漯沙丘作為觀光與環境教育場域之吸引力，間接促進在地觀光發展與社區經濟活絡。

此外，企業主動投入公共基礎設施維護，展現對在地永續發展的承諾，降低公共部門負擔，強化企業品牌與社區間的信任連結。員工踴躍參與清潔作業，同時以文化與關懷行動支持在地弱勢族群，增進員工對多元社會的理解，不僅提升其對環境及人文議題的認知與實踐，也促進內部凝聚力與跨部門合作，進一步深化以ESG為導向的企業文化。

未來，公司將持續依據社區實際需求規劃參與方案，深化與地方單位的合作關係，落實企業社會責任，成為在地永續發展的重要推手。

● 負面影響聲明

2025年度，公司營運活動無造成對當地社區具有實質或潛在的負面衝擊，將持續以利害關係人對話為基礎，預防與回應可能風險。



06

環境面



6.01 氣候變遷

● 氣候監督及治理架構

本公司為因應氣候的高度不確定性與政策、市場的快速變化，並及時掌握和推估氣候變化造成的可能影響，定期召集各部門高階主管辨識重大氣候風險與機會。同時也進一步評估乾旱、颱風與高溫可能對各營運據點帶來的風險，期能掌握外在環境的氣候變化與市場動態，更全面地考量整體的營運策略規劃。本公司以董事會為永續發展議題之最高決策單位，於2023年及2024年分別成立跨部門專案組織「溫室氣體盤查推行委員會」、「永續發展暨風險管理委員會」（2025年8月起更名為「永續發展推進委員會」），並由永續長擔任此專案之主任委員，與多位不同領域的高階主管共同評估氣候變遷對於公司的風險與機會，訂定中長期的永續發展計畫，每季召開會議，負責制定、推動及強化集團內各公司永續發展（包括氣候相關議題）重要政策之行動計畫與資本支出，檢討、追蹤與修訂永續發展執行情形與成效，並提報提名暨永續發展委員會及董事會。「永續發展暨推進委員會」擔任上下整合、橫向串聯的跨部門溝通平台。其下亦設立公司治理組、環境永續組、幸福職場組、社會參與組、夥伴關係組及風險管理組，辨識攸關公司營運與利害關係人所關注的永續議題，擬定對應策略與工作方針、規劃並執行年度方案，同時每季追蹤執行成效，確保永續發展策略充份落實於公司日常營運中，如此，將可實現公司之永續目標，並為投資人及利害關係人帶來價值。

● 氣候策略

本公司辨識之氣候風險與機會項目，以及該項目或轉型行動將對本公司業務、策略及財務面可能的影響，敘明如下：

業務面	風險	機會
短期	極端氣候造成之乾旱發生或政府限水，將影響本公司貴金屬回收化學產線，需及早因應。	■ 全球電子廢棄物處理數量持續上升，客戶及政府對環保產業重視與日俱增 ■ 客戶對廢棄物處理之要求，由基本的合法合規，逐漸轉變為低耗能、低碳排及再生回收使用，與本公司長期堅持之核心價值相同
中長期	政府能源政策將導致能源價格大幅上漲，環保處理成本也將同步增加，不利產業競爭。	

策略面	風險	機會
短期	導入產品碳足跡，有效掌握產品排碳數據，並尋找改善機會點。	■ 培育專責人員，建立碳足跡盤查能力 ■ 積極發展電子廢棄物之非金屬材料之再生利用，創造綠色全循環經濟模式
中長期	主動積極了解國際及國內氣候變遷議題的發展趨勢，以掌握未來新法規的趨勢。	■ 針對新法規擬定趨勢資料蒐集，並盡早擬訂因應對策 ■ 建立循環經濟價值鏈，提升廢棄資源價值

財務面	風險	機會
短期	為提升能源使用效率，導入多項節能措施，間接成本增加。	積極導入ISO 50001 能源管理系統，持續尋找節能改善機會點，降低營運成本
中長期	■ 因應國家淨零目標，擴建廠內太陽能設施，資本支出增加 ■ 逐步淘汰高耗能老舊設備，強化能源使用效率，資本支出增加。	投入研發人力及經費，開發符合ESG趨勢之服務

因氣候變遷因素引發台灣部分地區缺水及限電情形，幸未對本公司營運造成影響，也未造成本公司資金及營運成本間接減損，對公司產品及服務需求皆未造成影響。為因應未來極端氣候影響，本公司積極推動再生能源及儲能業務，為綠色能源轉型奠定基礎，同時評估導入ISO 50001能源管理系統，積極佈建節能設施，故或使短中期營運成本上升，但長期可因產業多元化及永續議題的重視，所投資的綠色產業可使集團營收持續增長、商譽提升。

● 氣候相關風險鑑別、評估與管理

本公司負責氣候風險機會監督單位審視並核准風險策略執行與風險控管的優先順序後，由負責氣候風險機會鑑別單位召開氣候風險鑑別會議，透過跨功能的組織溝通，依照實體風險、轉型風險、機會等指標，評估氣候變遷事件之立即性/長期性模式對公司營運與價值鏈活動的衝擊，並探討公司在不同地區所受到的風險災害或機會，以鑑別各項風險與機會對本公司的財務影響與適用性。

本公司之風險管理由總經理依風險類型，授權給各功能單位主管日常執行風險管理措施，並強調全員全面風險控管，確實執行內部控制制度相關規範，以有效執行風險管理。針對氣候風險，本公司組成專案小組，深入討論氣候變遷下相關的風險，評估各項風險對本公司營運的潛在影響、衝擊程度及發生可能性。

● 情境分析

本公司尚未使用IPCC AR6五項氣候情境(SSP1、SSP2、SSP3、SSP4與SSP5)，進行檢視可能面臨之實體風險與轉型風險，以及分析氣候風險可能帶來的財務衝擊。

● 指標目標

本公司尚未依據短、中、長期氣候相關風險暨機會關鍵策略，制定包含溫室氣體、能資源使用與水資源等氣候相關指標，亦尚未使用內部碳定價作為規劃工具。



6.02 溫室氣體管理

6.02.1 溫室氣體管理之策略、方法、目標

佳龍科技致力於推動溫室氣體的有效管理與減量，並制定了具體的策略與目標。2023年進行首次碳盤查，於2024年度持續進行溫室氣體盤查及外部確信，並將此年盤查結果設定為本公司減碳基準年，並於2025年度合併子公司溫室氣體排放盤查及外部確信，同時投入經費提升能源效率、導入再生能源、以及優化生產流程，期望逐步降低溫室氣體的排放。

2025年佳龍科技及各廠區使用的能源種類主要包括外購電力、固定排放、移動排放、逸散排放、製程排放，這些能源均屬於非再生能源。

在範疇一減量上，佳龍科技參考政府頒布的「使用高效率動力設備，加速汰換老舊設備」節能減碳方針，並考量未來國內碳費法規落地、碳權市場交易漸趨成熟之趨勢，當擴充新廠房與空間時，以優先採用低碳排之設備，並汰換燃油鍋爐改採天然氣鍋爐使用，以降低所排放之溫室氣體。

6.02.2 溫室氣體排放量

佳龍科技參照ISO 14064-1:2018以及溫室氣體盤查議定書 (GHG Protocol) 規範，根據營運控制權法確定組織邊界，並將基準年設定為2024年，以計算溫室氣體排放量並進行查證。2024年，佳龍科技制定了優於金管會2022年啟動的「上市櫃公司永續發展路徑圖」的目標，積極加速溫室氣體盤查進程。

2025年，佳龍科技環科廠2025年範疇一的排放量達到202.9494公噸CO₂e，占總排放量的17.22%；範疇二的排放量則為935.4223公噸CO₂e，占比79.37%；觀音廠2025年範疇一的排放量達到2.6096公噸CO₂e，占總排放量的0.22%；範疇二的排放量則為25.8540公噸CO₂e，占比2.19%。子公司昌蒲廠2025年範疇一的排放量達到8.8572公噸CO₂e，占總排放量的0.75%；範疇二的排放量則為0.0000公噸CO₂e，占比0.00%；子公司蘇州廠2025年範疇一的排放量達到2.8790公噸CO₂e，占總排放量的0.24%；範疇二的排放量則為0.0000公噸CO₂e，占比0.00%。

溫室氣體排放量分析表

溫室氣體排放量	2023年 佳龍個體	2024年 佳龍個體	2025年 佳龍個體	2025年 集團合併
範疇一 (tCO ₂ e)	179.5477	199.8766	205.5590	217.2951
範疇二 (tCO ₂ e)	914.743	912.4748	961.2763	961.2763
範疇三 (tCO ₂ e)	未盤查	未盤查	未盤查	未盤查
總排放量 (tCO ₂ e)	1,094.2907	1,112.3514	1,166.8352	1,178.571
排放密集度(tCO ₂ e/ 佰萬元營業額)	0.9782	0.9395	0.7806	0.7821

註1：範疇一資料範圍、範疇二資料範圍：2023~2024年已完成母公司，2025年度完成合併子公司。

註2：計算的溫室氣體種類包括二氧化碳、甲烷、氧化亞氮、氫氟碳化物、全氟碳化物、六氟化硫、三氟化氮。

註3：排放係數來源為行政院環境部最新公告之「溫室氣體排放係數」，GWP採用IPCC公告GWP值IPCC第六次評估報告之數值。

註4：溫室氣體排放密集度計算範圍包含範疇一、範疇二所產生之溫室氣體，未包含範疇三所產生之溫室氣體。

註5：2024年度溫室氣體盤查數據，已完成外部驗證單位確信作業，故修正為確信後數據。

註6：2024年及2025年個體營業收入淨額分別為新台幣1,184,046仟元及1,494,870仟元。

註7：2025年合併營業收入淨額為新台幣1,506,979仟元。

6.03 能源管理

6.03.1 能源使用政策

公司本身即從事環保回收、城市採礦等循環經濟業務，有效利用各項回收資源，並積極推動能源措施，設置再生能源發電設備，以提升再生能源使用效率。

節能成效

項目	節約量	減少能耗 (十億焦耳)	單位能源熱值	熱值係數
電力	354,048.71度	1,274.58	度/860仟卡	3,600,000

註 1：本公司自2023年起建置自發自用之BRPV太陽能發電設施，並將所發之電力接入公司電網使用，故電力節約量之計算為當年度BRPV總發電量。

註 2：熱值係數依據行政院環境部2025年2月5日最新公告之「溫室氣體排放係數」。

註 3：1 十億焦耳(GJ)=109 焦耳(J)；1 千卡(Kcal)=4,186.8 焦耳(J)；1 度(kWh)=3.6X106焦耳 (J)。

6.03.2 能源使用情況

本公司主要能源消耗以產品製造使用電力、天然氣為大宗；汽柴油則使用於廢棄物清運車隊(共計4輛)、公務車輛、緊急發電機及堆高機等設備，並使用太陽能再生能源接入廠內自用，同時亦推動各項節能專案行動，從設計階段選用最新節能技術及設備，以提升設備能源使用效率、節省燃料。本公司共持有五座太陽能發電案場，包括建置於觀音廠、環科廠及昌蒲區裝置容量分別為245.89 瓩、368.5 瓩、737 瓩之太陽能發電設備，2025 年度總躉售發電量為1,631,150.20 度，相當於可減少約773.16 公噸二氧化碳當量；另於觀音二廠及環科廠二期建置自發自用之太陽能發電設備，裝置容量分別為291.46瓩及85.5瓩，2025 年度總發電量354,048.71度，相當於可減少約167.82公噸二氧化碳當量。再生能源使用量占4.2879%。

能源消耗分析表 (母公司個體)：

項目	消耗能源總量(GJ)							外購電力百分比(%)	再生能源使用率(%)	能源密集度(GJ/佰萬元)
	天然氣	液化石油氣	柴油	汽油	電力(外購)	電力(自發)	消耗能源總量(GJ)			
2025年	334.68	22.69	484.84	176.80	7,426.17	299.71	8,744.89	84.92	3.43	5.8499
2024年	56.11	19.49	496.52	237.67	6,650.27	288.19	7,748.25	85.83	3.72	6.5439

註1：熱值採用經濟部能源局網站公告之最新能源產品單位熱值表，將能源使用量乘上單位熱值並換算為十億焦耳(GJ)，計算出能源消耗量。

註2：2024年度能源數據已完成外部驗證單位確信作業，故修正為確信後數據。

註2：2025年能源密集度之計算方式為『消耗能源總量(8,744.89 GJ) / 當年度營業收入淨額(1,494.87佰萬元)』。2024年能源密集度之計算方式為『消耗能源總量(7,748.25 GJ) / 當年度營業收入淨額(1,184.046佰萬元)』。

註3：2025年本公司對外躉售太陽能發電共計2,652.57十億焦耳(GJ)。2024年本公司對外躉售太陽能發電共計2,535.90十億焦耳(GJ)。

6.04 水資源管理

6.04.1 水資源管理或減量目標

本公司各廠區使用後之廢水皆先經由廠內廢水處理設施妥善處理，符合產業園區放流水標準後納管排放，除了內部水質檢測外，同步由園區納管廢、污水處理機構進行廢水水質採樣與分析，避免廢水排放對環境造成影響，確保廢水水質均符合產業園區放流水標準。

6.04.2 用水情況

本公司各廠區使用後之廢水皆先經由廠內廢水處理設施妥善處理，符合產業園區放流水標準後納管排放，除了內部水質檢測外，同步由園區納管廢、污水處理機構進行廢水水質採樣與分析，避免廢水排放對環境造成影響，確保廢水水質均符合產業園區放流水標準。

本公司2025年總取水量為19,608立方公尺（自來水4,162立方公尺、工業水15,446立方公尺），總排水量為25,433立方公尺（依法規要求/自願揭露之廢污水排放量同為51,824立方公尺），用水密集度為13.01公噸/佰萬元營業額。

針對取水量與排水量之差異，主要係因：

- (1) 進出水計量設備之量測原理、安裝條件及校正允差不同，長期累積將產生合理誤差；公司已依ISO 14001持續辦理水量監測盤查，並定期檢校與預防保養以提升數據一致性。
- (2) 廠區屬資源循環處理場域，放流量除製程用水外，亦受廢液收受與處理量變動影響，收放量增加時將帶動處理水量與放流量上升。
- (3) 部分地下式/開放性調節與收集設施於降雨期間可能受地表逕流或滲流影響而增加處理量。綜上，差異屬合理動態範圍，後續將持續強化監測管理與設備優化，提升用水效率與環境管理績效。



6.05 廢棄物管理

6.05.1 廢棄物管理或減量目標

本公司為甲級廢棄物處理廠，對於環境可能造成的影響，已制定一系列的措施。

- 管理框架：

1. 衝擊識別：系統化識別廢棄物處理過程中的顯著環境與社會衝擊。
2. 價值鏈管理：上下游活動管理，包括事業單位廢棄物篩選和去化機構妥善處理追蹤。

- 關鍵管理措施：

1. 循環經濟實踐：優先採用廢棄物層級管理(減量、資源回收、資源再利用、最終處置)。
2. 技術創新應用：導入發展CLGM環保綠色建材技術及產線，使廢PCB最終處置資源化再利用。

- 資訊揭露：

1. 量化數據報告：揭露有害廢棄物總量、非有害廢棄物總量等。
2. 衝擊緩解成效：具體說明管理措施成效，如溫室氣體盤查減碳量影響。

- 風險管控機制：

1. 緊急應變計畫：針對重大洩漏事故的應變措施。

透過這些措施，可以有效管理廢棄物相關的顯著衝擊，並提升其永續發展績效。

6.05.2 廢棄物產生情況

本公司2025年產生之廢棄物總量為42.66765 公噸，廢棄物密集度為0.02831 公噸/佰萬元營業額。其中4.84415 公噸為有害事業廢棄物、占11.3532 %；37.8235 公噸為非有害事業廢棄物、占88.6468%。

本公司主要採回收再利用處理廢棄物。

本公司採用回收方式處理的廢棄物主要有C-0110銅及其化合物(總銅)(僅限廢觸媒、集塵灰、廢液、污泥、濾材、焚化飛灰或底渣)，回收方式以再利用機構處理去化為主。2025年處置移轉的廢棄物量共4.3775公噸。

除上述廢棄物外，其餘廢棄物以D-1801焚化處理、D-2407熱處理方式，C-0173、D-0407、D-2403、D-2507、D-2601、E-0217物理處理直接處置，本公司2025年直接處置的廢棄物量共38.29015公噸。



近三年事業廢棄物產生、處置中移轉及直接處置總表
環科廠衍生廢

項目 (單位：公噸)	類型	2023年	2024年	2025年
產生量	有害廢棄物	C-0110:22.577	A-9001: 7.7 A-9201: 0.8 C-0110: 7.565	C-0110: 4.3775
	非有害廢棄物	D-0999: 2.92 D-1801: 8.64 D-2507: 0.68 D-2601: 0.906 E-0217: 3.867	D-1801: 8.95 D-2407:19.765	D-1801:11.38 D-1799:9.88
	總量	39.59	44.78	25.6375
處置移轉 (回收)量	有害廢棄物	C-0110:19.793	C-0110:8.17	C-0110:4.3775
	非有害廢棄物			
	總量	19.793	8.17	4.3775
直接處置量	有害廢棄物	C-0110: 9.86		
	非有害廢棄物	D-0999: 2.92 D-1801: 8.64 D-2507: 1.565 D-2601: 1.138 E-0217:6.6225	D-1801: 8.95 D-2407:19.765	D-1801:11.38 D-1799:9.88
	總量	30.7455	28.715	21.26

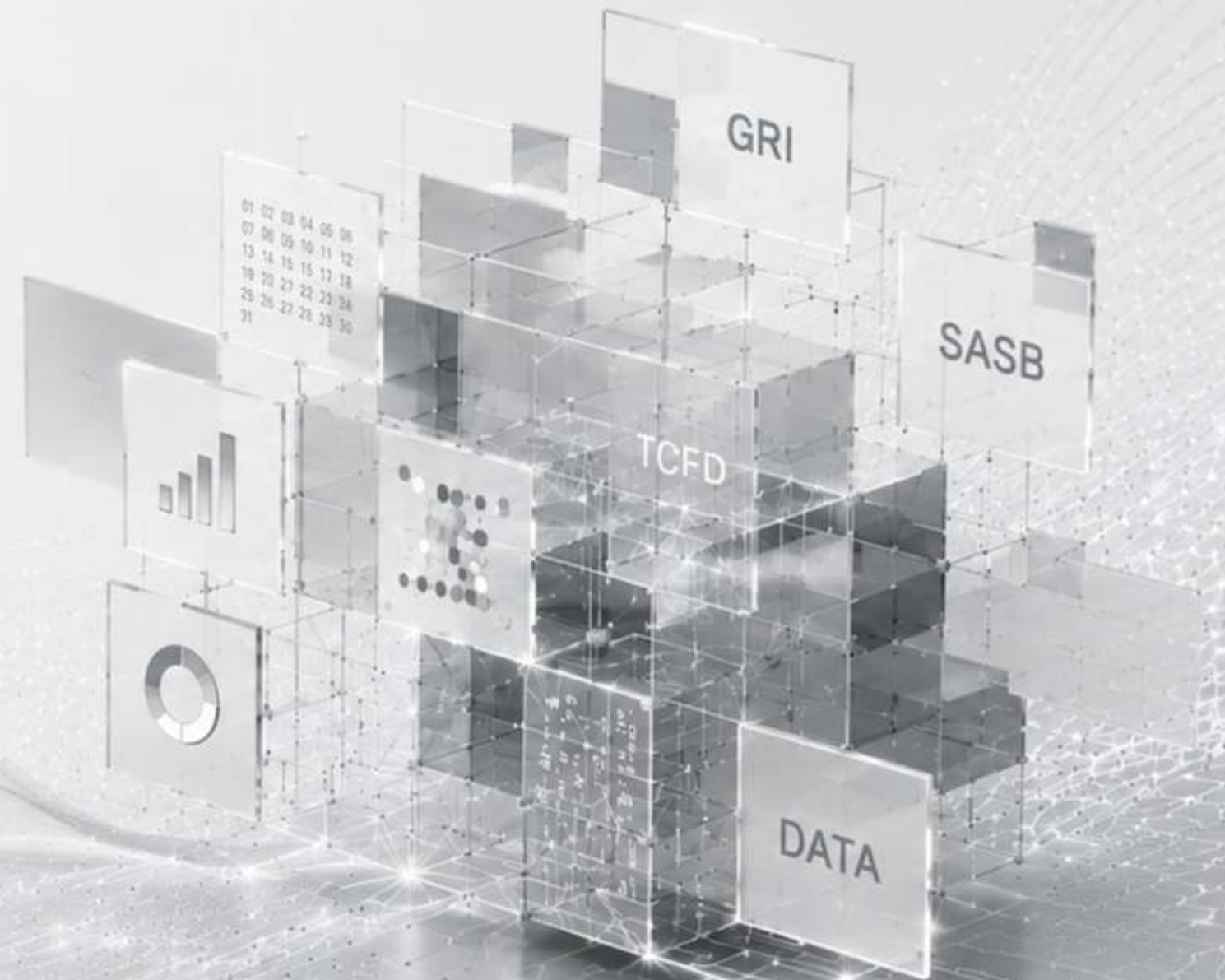
註1：有害及非有害之分類方式係依照各據點當地法規而定。
註2：盤查數據來源為事業廢棄物申報及管理資訊系統

觀音廠衍生廢

項目 (單位：公噸)	類型	2023年	2024年	2025年
產生量	有害廢棄物	C-0173:0.03078	C-0173:0.02516	C-0173:0.01665 C-0202:0.45
	非有害廢棄物	D-0407: 2.746 D-1801: 2.72 D-2403: 0.1135 D-2507: 1.132 D-2601: 1.291 E-0217: 6.7865	D-0407: 4.0115 D-1801: 2.7 D-2403: 0.106 D-2507: 0.424 D-2601: 0.3705 E-0217: 4.4135	D-0407: 2.1955 D-1503:4.568 D-1801: 2.3 D-2403: 0.108 D-2405:3.48 D-2507: 0.317 D-2601: 0.2695 E-0217: 2.5715 E-0221:0.569 D-0201:0.185
	總量	14.81978	12.05066	17.03015
處置移轉 (回收)量	有害廢棄物			
	非有害廢棄物			
	總量			
直接處置量	有害廢棄物	C-0173:0.03226	C-0173:0.02503	C-0173:0.01665 C-0202:0.45
	非有害廢棄物	D-0407: 2.644 D-1801: 2.72 D-2403: 0.1045 D-2507: 1.132 D-2601: 1.291 E-0217: 6.7865	D-0407: 3.3525 D-1801: 2.7 D-2403: 0.114 D-2507: 0.424 D-2601: 0.3705 E-0217: 4.4135	D-0407: 2.1955 D-1503:4.568 D-1801: 2.3 D-2403: 0.108 D-2405:3.48 D-2507: 0.317 D-2601: 0.2695 E-0217: 2.5715 E-0221:0.569 D-0201:0.185
	總量	14.71026	11.39953	17.03015

07

附錄



7.01 附錄一、GRI 內容索引表

編號	揭露項目	對應章節	頁碼	備註/省略說明
一般揭露				
GRI 2：一般揭露2021				
2-1	組織詳細資訊	1.03報告書資訊	19	
2-2	組織永續報導中包含的實體	1.03.3報告邊界與範疇	19	
2-3	報導期間、頻率及聯絡人	1.03.2報告涵蓋期間、頻率	19	
2-4	資訊重編	1.03.4資訊重編	20	
2-5	外部保證/確信	1.03.5外部確信/保證情形	20	
2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	4.08供應商管理	73	
2-7	員工	5.01.2人力組成	79	
2-8	非員工的工作者	5.01.2.2非員工結構	80	
2-9	治理結構與組成	2.03.2.1成員及多元化	33	
2-10	最高治理單位的提名與遴選	2.03.2.3提名與遴選	34	
2-11	最高治理單位的主席	2.03.2.4利益迴避	35	
2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2.03.1.1對永續管理之角色及督導情形	29	
2-13	衝擊管理的負責人	2.02.1推動永續發展之治理架構	27	
2-14	最高治理單位於永續報導的角色	2.03.1.1對永續報導之角色	29	
2-15	利益衝突	2.03.2.4利益迴避	35	
2-16	溝通關鍵重大事件	2.02.2運作情形	28	
2-17	最高治理單位的群體智識	2.03.1.3對永續發展之持續進修	32	
2-18	最高治理單位的績效評估	2.03.1.2督導永續管理之績效評估	30	
2-19	薪酬政策	2.03.2.5薪酬政策	36	
2-20	薪酬決定流程	2.03.2.5薪酬政策	37	
2-21	年度總薪酬比率	2.03.2.5薪酬政策	37	
2-22	永續發展策略的聲明	2.01永續發展策略 1.01經營者的話	23 5	
2-23	政策承諾	3.04重大主題之管理/政策與承諾、所採取之行動、 績效目標及指標執行情況	47	
2-24	納入政策承諾	3.04重大主題之管理/政策與承諾、所採取之行動、 績效目標及指標執行情況	47	
2-25	補救負面衝擊的程序	4.03溝通管道及申訴機制	59	
2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	4.02.1誠信經營理念、政策、行為規範	57	
2-27	法規遵循	4.04.2法規遵循	64	
2-28	公協會的會員資格	4.06參與各類社團組織	70	
2-29	利害關係人議合方針	3.01利害關係人議合	41	
2-30	團體協約	5.01.5團體協約	87	

編號	揭露項目	對應章節	頁碼	備註/省略說明
重大主題				
GRI 3：重大主題2021				
3-1	決定重大主題的流程	3.02決定重大主題的流程	43	
3-2	重大主題列表	3.03重大主題列表	45	
3-3	重大主題管理	3.04重大主題之管理/政策與承諾、所採取之行動 績效目標及指標執行情況	47	
經濟面				
GRI 201：經濟績效 2016				
201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	4.01經濟績效	55	
201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會	6.01氣候變遷	97	
201-3	確定給付制義務與其他退休計畫	4.01經濟績效	55	
201-4	取自政府之財務援助	4.01經濟績效	55	
GRI 203：間接經濟衝擊 2016				
203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	5.03.1對基礎設施的投資與支援服務	97	
GRI 204：採購實務 2016				
204-1	來自當地供應商	4.08供應商管理	73	
GRI 205：反貪腐 2016				
205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	4.02.2反貪腐機制	58	
205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	4.02.2反貪腐機制	58	
205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	4.02.2反貪腐機制	58	
GRI 206：反競爭行為 2016				
206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	4.02.3反競爭行為	58	
環境面				
GRI 302：能源 2016				
302-1	組織內部的能源消耗量	6.03.2能源使用情況	104	
302-2	能源密集度	6.03.2能源使用情況	104	
302-3	減少能源消耗	6.03.2能源使用情況	104	
GRI 303：水與放流水 2018				
303-1	共享水資源之相互影響	6.04.1水資源管理或減量目標	105	
303-2	與排水相關衝擊的管理	6.04.1水資源管理或減量目標	105	
303-3	取水量	6.04.2用水情況	105	
303-4	排水量	6.04.2用水情況	105	
303-5	耗水量	6.04.2用水情況	105	

編號	揭露項目	對應章節	頁碼	備註/省略說明
GRI 305：排放 2016				
305-1	直接(範疇一)溫室氣體排放	6.02.2溫室氣體排放量	102	
305-2	能源間接(範疇二)溫室氣體排放	6.02.2溫室氣體排放量	102	
305-3	其他間接(範疇三)溫室氣體排放	6.02.2溫室氣體排放量		尚未盤查
305-5	溫室氣體排放減量	6.02.1溫室氣體管理之策略、方法、目標	101	
GRI 306：廢棄物 2020				
306-1	廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	6.05廢棄物管理	107	
306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	6.05.1廢棄物管理或減量目標	107	
306-3	廢棄物的產生	6.05.2廢棄物產生情況	108	
306-4	廢棄物的處置移轉	6.05.2廢棄物產生情況	108	
306-5	廢棄物的直接處置	6.05.2廢棄物產生情況	108	
社會面				
GRI 401：勞雇關係 2016				
401-1	新進員工和離職員工	5.01.2人力組成	79	
401-2	提供給全職員工(不包含臨時或兼職員工)的福利	5.01.4員工權益及福利	83	
401-3	育嬰假	5.01.4員工權益及福利	85	
GRI 403：職業安全衛生 2018				
403-1	職業安全衛生管理系統	5.02.1職業安全及衛生政策	89	
403-2	危害辨識、風險評估及事故調查	5.02.1職業安全及衛生政策	89	
403-3	職業健康服務	5.02.1職業安全及衛生政策	89	
403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	5.02.1職業安全及衛生政策	89	
403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.02.1職業安全及衛生政策	89	
403-6	工作者健康促進	5.02.1職業安全及衛生政策	90	
403-7	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.02.1職業安全及衛生政策	90	
403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.02.1職業安全及衛生政策	90	
403-9	職業傷害	5.02.2職業傷害	90	
403-10	職業病	5.02.2職業傷害	90	
GRI 404：訓練與教育 2016				
404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.01.6人才培育與發展	87	
404-2	提升員工職能及過渡協助方案	5.01.6人才培育與發展	87	
404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	5.01.6人才培育與發展	87	
GRI 405：員工多元化與平等機會 2016				
405-1	治理單位與員工的多元化	2.03.2.1成員及多元化	33	
		5.01.3員工多元包容與平等	81	
405-2	女性對男性基本薪資與薪酬的比率	5.01.4員工權益及福利	86	

編號	揭露項目	對應章節	頁碼	備註/省略說明
GRI 406 不歧視 2016				
406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	5.01.1人權政策與承諾	77	
		5.01.3員工多元包含及平等	81	
GRI 408 童工 2016				
408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	5.01.1人權政策與承	77	
GRI 409 強迫或強制勞動 2016				
409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	5.01.1人權政策與承諾	77	
GRI 413：當地社區 2016				
413-1	經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動	5.03.2當地社區	91	
413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	5.03.2當地社區	92	
GRI 416：顧客健康與安全 2016				
416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	4.07.1顧客健康與安全	71	
416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	4.07.1顧客健康與安全	71	
GRI 417：行銷與標示 2016				
417-1	產品和服務資訊與標示的要求	4.07.2行銷與標示	71	
417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	4.07.2行銷與標示	71	
417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	4.07.2行銷與標示	71	
GRI 418：客戶隱私 2016				
418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	4.05.2客戶隱私保護	69	

GRI內容索引表說明

使用聲明	佳龍已依循GRI準則報導2025年1月1日至12月31日期間的內容
使用的GRI 1	GRI 1：基礎 2021
適用的GRI行業準則	無

7.02 附錄二、SASB永續揭露主題及指標對照表

揭露主題	指標編號	揭露指標	性質	衡量單位	本報告書對應章節或說明	頁碼
溫室氣體 排放	IF-WM-110a.1	(1) 全球總排放量(範疇一) (2) 範疇一排放量佔排放限制規範百分比 (3) 範疇一排放量佔排放報告規範百分比	量化	公噸CO ₂ -e；%	6.02 溫室氣體管理	101
	IF-WM-110a.2	(1) 垃圾掩埋場沼氣總產量 (2) 沼氣燃燒比率 (3) 沼氣作為能源使用比率	量化	佰萬英制熱單位；%	本公司之廢棄物處理，無掩埋產生之沼氣。	不適用
	IF-WM-110a.3	討論有關管理範疇一排放量的長期和短期策略或計畫、減排目標及其績效分析	討論及分析	不適用	6.01 氣候變遷之策略及指標目標	101
清運車輛 燃料管理	IF-WM-110b.1	(1) 清運車輛總燃料消耗量、 (2) 清運車輛使用天然氣佔比 (3) 清運車輛使用再生能源佔比	量化	十億焦耳；%	本公司現有清運車輛皆使用汽油為主要燃料，未使用天然氣或再生能源，2025年度清運車輛總燃料消耗量為433.35 GJ(十億焦耳)。	104
	IF-WM-110b.2	替代燃料車輛在車隊中所佔比例	量化	%	未有使用替代燃料的車輛	不適用
空氣質量	IF-WM-120a.1	下列污染氣體排放量： (1) 氮氧化物（不含氧化亞氮） (2) 硫氧化物 (3) 揮發性有機化合物 (VOC) (4) 有害空氣污染物 (HAP)	量化	公噸	本公司廢棄物處理主要採化學製程，無焚化爐排放前述污染氣體。	不適用
	IF-WM-120a.2	廢棄物處理設施位於人口密集地區或附近數量	量化	數量	本公司無設置焚化爐於前述地區。	不適用
	IF-WM-120a.3	與空氣品質許可、標準和法令相關的違規事件數量	量化	件數	2025年度本公司未有前述空污違規事件發生。	不適用
滲濾液體及有害 廢棄物管理	IF-WM-150a.1	(1) 有毒物質排放清單（TRI）總排放量 (2) 排放到水中的比率	量化	公噸；%	6.05 廢棄物管理	107
	IF-WM-150a.2	針對垃圾掩埋場排放採取的糾正措施數量	量化	件數		
	IF-WM-150a.3	造成環境負面衝擊之違規事件數量	量化	件數		
勞工參與	IF-WM-310a.1	依據集體協約僱用的現行勞動力百分比	量化	%	5.01.5 團體協約	87
	IF-WM-310a.2	(1) 停工次數及 (2) 停工總天數	量化	次數；天數	2025年度本公司未發生停工。	不適用

揭露主題	指標編號	揭露指標	性質	衡量單位	本報告書對應章節或說明	頁碼
勞工健康與安全	IF-WM-320a.1	(1) 可被記錄事故總發生率 (TRIR) 、 (2) 死亡率 (3) 虛驚事件頻率 (NMFR)	量化	比率	5.02.2 職業傷害	90
	IF-WM-320a.3	交通事故和事件數量	量化	件數		
回收與資源再生	IF-WM-420a.1	(1) 廢棄物焚化量 (2) 危險廢棄物佔比 (3) 廢棄物用於能源再生的佔比	量化	公噸； %	6.05.2 廢棄物產生情況	108
	IF-WM-420a.2	按客戶類型劃分： (1) 採用回收處理的客戶百分比 (2) 採用堆肥服務的客戶百分比	量化	%	本公司未有提供堆肥服務，所有客戶皆採用回收處理方式。	不適用
	IF-WM-420a.3	廢棄物處理數量： (1) 回收處理 (2) 掩埋處理 (3) 轉化為再生能源	量化	公噸	6.05.2 廢棄物產生情況	108
	IF-WM-420a.4	(1) 電子廢棄物收受重量 (2) 電子廢棄物回收處理後再利用比率	量化	公噸； %	6.05.2 廢棄物產生情況	108

揭露主題	指標編號	揭露指標	性質	衡量單位	本報告書對應章節或說明	頁碼
活動指標	IF-WM-000.A	各類別客戶數：1.市立; 2.商業; 3.工業; 4.住宅; 5.其他	量化	數量	因應本公司業務型態，未區分客戶類別	不適用
	IF-WM-000.B	運送車隊規模	量化	數量	6.03.2 能源使用情況	104
	IF-WM-000.C	以下各類設備數量：1.掩埋廠; 2.垃圾轉運站; 3.回收中心; 4.堆肥中心; 5.焚化爐; 6.其他設施	量化	數量	本公司共建置5座太陽能發電設施，並設有環科及觀音廠二座廢棄物回收處理中心	不適用
	IF-WM-000.D	依客戶類別所管理的量：1.市立; 2.商業; 3.工業; 4.住宅; 5.其他	量化	公噸	因應本公司業務型態，未區分客戶類別	不適用

7.03 附錄三、氣候相關資訊

項目	本報告書對應 章節或說明	頁碼
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	6.01 氣候變遷	97
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)		
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。		
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。		
5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	無。	
6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	無。	
7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	無。	
8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證(RECs)數量。	無。	
9. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫(另填於1-1及1-2)。	請詳以下說明。 6.02 溫室氣體管理	101

1-1最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形

1-1-1溫室氣體盤查資訊

敘明溫室氣體最近兩年度之排放量（噸CO₂e）、密集度（噸CO₂e/百萬元）及資料涵蓋範圍

『上市公司編製與申報永續報告書作業辦法』第4條之1第2項規定所訂時程辦理，本公司屬實收資本額未達50億元之公司別，應自2026年起揭露本公司溫室氣體盤查數據，2027年起揭露本公司合併報表母子公司溫室氣體盤查數據。各項盤查數據參閱本報告書第101頁。

1-1-2溫室氣體確信資訊

敘明最近兩年度確信情形說明，包括確信範圍、確信機構、確信準則及確信意見。

依『上市公司編製與申報永續報告書作業辦法』第4條之1第3項規定所訂時程辦理，本公司屬實收資本額未達50億元之公司別，應自2028年起完成本公司溫室氣體盤查確信，2029年起完成合併報表母子公司溫室氣體盤查確信。本公司已自主提前進行溫室氣體盤查確信作業，並出具確信報告如下：

報告年度	2024/1/1~2024/12/31(出具報告日：2025年12月)	2025/1/1~2025/12/31(出具報告日：2026年8月)
確信範圍	本公司環科廠及觀音廠(不包含子公司)	本公司(環科廠與觀音一廠及觀音二廠)合併子公司昌蒲廠、蘇州廠、龍蒲廠
確信機構	正大聯合會計師事務所	正大聯合會計師事務所
確信準則	ISO 14064-1：2018組織層級溫室氣體排放與移除之量化及報告附指引之規範	ISO 14064-1：2018組織層級溫室氣體排放與移除之量化及報告附指引之規範
確信意見	依據所執行之程序與所獲取之證據，本執業人員並未發現第一段所述佳龍科技西元2024年1月1日至12月31日溫室氣體聲明之類別1直接溫室氣體排放及類別2能源間接溫室氣體排放所有重大方面有未依照ISO 14064-1：2018編製之情事。	依據所執行之程序與所獲取之證據，本執業人員並未發現第一段所述佳龍科技西元2025年1月1日至12月31日溫室氣體聲明之類別1直接溫室氣體排放及類別2能源間接溫室氣體排放所有重大方面有未依照ISO 14064-1：2018編製之情事。

1-2敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形。

本公司之溫室氣體基準年為2023年，溫室氣體減量目標與計劃尚未提報董事會通過。本公司的溫室氣體減量策略分為4大面向，藉由透過現場盤查所有機器設備，與外部專家顧問合作討論評估設備的調整或汰換、低碳化製程之優化、生產效率及技術的提升、以及管理手法之精進，並分別向下展開行動計畫，以達成減量目標。此外，本公司也持續進行再生能源設備建置，逐步提升再生能源使用比例，以達RE100之能源目標。

7.04 附錄四、確信資訊



會計師有限確信報告

佳龍科技工程股份有限公司 公鑒：

本會計師受佳龍科技工程股份有限公司（以下簡稱「佳龍科技公司」）之委託，對佳龍科技公司民國114年度永續報告書中，業經選定之特定績效指標（以下簡稱「確信標的資訊」）執行有限確信程序或事，並出具有限確信報告。

確信標的資訊與適用基準

本確信案件之確信標的資訊及適用基準詳列於附件一「確信標的資訊彙總表」。

管理層之責任

佳龍科技公司管理層之責任應依台灣證券交易所「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」與相關答覆及有關法令之規定，以及全球永續性報告協會(Global Reporting Initiative, GRI) 發布之 GRI 永續性報導原則(GRI Standards)編製永續報告書及確信標的資訊，且設計、持續實行及維持確信標的資訊有關之必要內部控制，以確保確信標的資訊本位有導引於準確或錯誤之重大不實表達。

會計師之責任

本會計師係依據財團法人會計研究發展基金會所發布之確信準則 3000 號「非屬歷史性財務資訊查核或核證之確信案件」規劃並執行工作，以對確信標的資訊（詳附件一）在所有重大方面是否未存有重大不實表達取得確信，並出具有限確信報告。另，本會計師執行有限確信時，對與有限確信相關之內部控制取得必要之瞭解，以設計當時情況下適當之有限確信程序，惟其目的並非對佳龍科技公司民國114年度永續報告書之相關內部控制設計或執行之有效性提供任何確信。

獨立性與品質管理適格聲明

本會計師及所隸屬會計師事務所已遵循會計師職業道德規範中有關獨立性及其他道德規範之規定，該規範之基本原則為正直、公正客觀、專業能力及專業上應有之注意、保密及專業態度。此外，本會計師所隸屬會計師事務所遵循品質管理準則，該品質管理準則規定會計師事務所設計、持續實行及執行品質管理制度，包含與遵循職業道德規範、專業準則及適用之法令規範相關之政策及程序。

ST No.21, Sec. 8, Zhongxiao E. Rd.,
Nangang Dist., Taipei 10615, Taiwan
T +886-2-2769-1887 F +886-2-2769-1888
www.grantthornton.tw

總機：(02) 2769-1887 傳真：(02) 2769-1888
會計師：(02) 2769-1887 會計師：(02) 2769-1888
會計師：(02) 2769-1887 會計師：(02) 2769-1888
會計師：(02) 2769-1887 會計師：(02) 2769-1888
會計師：(02) 2769-1887 會計師：(02) 2769-1888



所執行之確信程序彙總說明

本會計師係針對確信標的資訊執行有限確信工作，主要執行之確信程序包括：
・訪談佳龍科技公司相關人員，以瞭解用以蒐集及產出確信標的資訊之相關作業流程與資訊系統；
・基於對上述事項所取得之瞭解，就永續報告書之確信標的資訊選取樣本進行包括查詢、觀察、檢查及抽算等程序，以獲取足夠及適切之有限確信證據。

上述確信程序係基於本會計師之專業判斷，包括辨識確信標的資訊可能存有重大錯誤或不實表達之範圍並評估其潛在風險，設計足夠且適切之確信程序暨評估確信標的資訊之表達。本會計師相信此項確信工作可對本確信報告之結論提供合理之依據。惟本會計師對於有限確信案件風險之瞭解及考量低於對合理確信案件者，所執行之性質及時間與適用於合理確信案件者不同，其範圍亦較小，因此有限確信案件中取得之確信程度明顯低於合理確信案件中取得者。

先天限制

由於諸多確信標的資訊係屬非財務資訊，相較於財務資訊之確信受有更多先天限制，故該等資訊之相關性、重大性及正確性之解釋可能涉及更多佳龍科技公司管理層之重大判斷、假設與解釋，不同利害關係人對該等資訊亦可能有不同之解釋。

有限確信結論

依據所執行之程序及所獲取之證據，本會計師並未發現確信標的資訊有未依適用基準編製內須做重大修正之情事。

其他事項

本確信報告出具後，佳龍科技公司對任何確信標的資訊或適用基準之變更，本會計師將不自就該等資訊重新執行確信工作之責任。

正天聯合會計師事務所

會計師：曾雅婷

會計師：施純宜

正天聯合會計師事務所地址：
台北市115608忠孝東路六段21號5樓

中華民國115年8月26日

2

附件一：確信標的資訊彙總表

編號	確信標的	對應章節	確信標的資訊	適用基準
1	消耗能源總量、 外購電力百分比、 再生能源使用率	6.05 能源管理	消耗能源總量：8,744.89 十億焦耳(GJ) 外購電力百分比：84.92 % 再生能源使用率：3.43 %	GRI 302：能源
2	總用水量	6.04 水資源管理	用水量為 19,778 百萬公升	GRI 303：水與流 放 水 經濟部水利署用水 量定義
3	廢棄物總重量	6.05 廢棄物管理	廢棄物總重量為 42,668 公噸	GRI 306：廢棄物

3